Diputación de Granada

Año 2018
Lunes, 9 de abril

BOP

Boletín Oficial de la Provincia de Granada

Núm. 66

SUMARIO

ANUNCIOS OFICIALES *Pág.*

DIPUTACIÓN DE GRANADA. Delegación de Recursos Humanos, Economía y Patrimonio.- *Aprobación de puestos de trabajo singularizados (PS2016F1)* 15
Aprobación definitiva del Presupuesto General para el ejercicio 2018 16

JUZGADOS

INSTRUCCIÓN NÚMERO UNO DE GRANADA.-
Autos núm. 64/17 2
Autos núm. 179/17 2
INSTRUCCIÓN NÚMERO DOS DE GRANADA.-
Autos núm. 246/17 2
INSTRUCCIÓN NÚMERO OCHO DE GRANADA.-
Autos núm. 35/17 2
SOCIAL NÚMERO UNO DE GRANADA.-
Ejecución núm. 92/18 3
SOCIAL NÚMERO CINCO DE GRANADA.-
Ejecución núm. 49/18 4
SOCIAL NÚMERO TRES DE ALMERÍA.-
Autos núm. 1342/17 4

AYUNTAMIENTOS

ALGARINEJO.- *Aprobación inicial del Plan Municipal de Vivienda y Suelo* 4
ALHENDÍN.- *Plan Parcial Sector 14.1 de las NN.SS.* 5
Aprobación provisional de admitidos y excluidos de 2 plazas de Oficial de Policía Local 5
BENALÚA.- *Aprobación definitiva del Reglamento del Consejo Municipal de Participación Ciudadana* 5
ESCÚZAR.- *Aprobación inicial del presupuesto general, ejercicio de 2018* 7
Expediente de modificaciones de crédito 8
GRANADA. Presidencia. Comisión de Honores y Distinciones.- *Concesión de Medalla de Oro de la Ciudad a la imagen de Ntra. Sra. de la Esperanza* 8
Concejalía de Cultura y Patrimonio.- *Enajenación de parcela municipal en Callejón de Cervantes* 8
HUÉSCAR.- *Enajenación de parcelas* 9
IZNALLOZ.- *Aprobación inicial de la tasa de Tratamiento de Residuos* 9
Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos nº 4/2017 10
VEGAS DEL GENIL.- *Aprobación provisional de las ordenanzas de precios públicos del Centro de Interpretación la Vega de Granada y Escuelas Infantiles* ... 10
Corrección de errores. Anexo Personal. Presupuesto de 2018 11
Nuevo régimen de sesiones ordinarias del Pleno 11
Información pública del avance PGOU 11
Aprobación definitiva de la ordenanza municipal del precio público por servicios prestados en Talleres Municipales 11
Aprobación inicial de las modificaciones de créditos 4/2018 y 5/2018 13
LA ZUBIA.- *Exposición pública del padrón de Puestos de Venta Ambulante, primer trimestre ejercicio 2018* 13
Exposición pública del padrón de la Tasa por Uso del Dominio Público Local por la Instalación de Cajeros Automáticos 13
Exposición pública del padrón General de Contribuyentes Tasa Vado Permanente ejercicio 2018 14
MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS RUTA TORVIZCÓN.- *Presupuesto general para el ejercicio 2018* 14

Administración: Diputación de Granada. Domicilio: c/ Periodista Barrios Talavera nº 1 (Granada 18014). Tel.: 958 247768 / Fax: 958 247773
DL GR 1-1958. I.S.S.N.: 1699-6739. Edición digital. http:/www.dipgra.es/BOP/bop.asp

NÚMERO 1.550

JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚMERO UNO DE GRANADA

Autos número 64/2017

EDICTO

D. José Miguel Hervás Pastor, Stto. Legal Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de Instrucción número Uno de los de Granada,

DOY FE Y TESTIMONIO: Que en el juicio sobre delitos leves 64/2017, se ha dictado sentencia que contiene el siguiente FALLO:

Que debo condenar y condeno a Estrella Moreno Puertas como autora criminalmente responsable de un delito leve de lesiones, a la pena de multa de treinta días, a razón de cinco euros por día (multa de 150 euros), con la responsabilidad personal subsidiaria, en el caso de impago de la multa por insolvencia, de un día de privación de libertad por cada dos cuotas (días) impugnadas (quince días); condenándole, asimismo, a que, en concepto de responsabilidad civil derivada de los hechos, indemnice a Pilar López Espejo, en la suma de 120 euros, con aplicación de los intereses previstos en el art. 576 LEC.

Se imponen a Estrella Moreno Puertas las costas causadas.

Pronúnciese este sentencia en audiencia pública y notifíquese a las partes y al Ministerio Fiscal, haciéndoles saber que la misma es apelable en ambos efectos, para ante la Audiencia Provincial; recurso que ha de interponerse ante este Juzgado y que debe formalizarse por escrito, siendo el plazo para ello el de cinco días a partir de su notificación.

Y para que conste y sirva de notificación en forma a Estrella Moreno Puertas, actualmente en paradero desconocido, y su publicación en el B.O.P., expido la presente en Granada, 7 de marzo de 2018.-El Letrado de la Administración de Justicia.

NÚMERO 1.551

JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚMERO UNO DE GRANADA

Autos número 179/2017

EDICTO

D. José Miguel Hervás Pastor, Stto. Legal Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de Instrucción número Uno de los de Granada,

DOY FE Y TESTIMONIO: Que en el juicio inmediato sobre delitos leves 179/2017, se ha dictado sentencia que contiene el siguiente FALLO:

Condeno a Lhaouari Rouba Ammar, como autor criminalmente responsable de un delito leve de hurto, en grado de tentativa, a la pena de multa de 30 días, con una cuota diaria de 3 euros (multa de 90 euros), con la responsabilidad personal subsidiaria para el caso de impago de la multa por insolvencia, de un día de privación de libertad por cada dos cuotas impugnadas. Los artículos recuperados quedan a disposición del titular del referido establecimiento comercial El Corte Inglés.

Pronúnciese esta sentencia en audiencia pública y notifíquese a las partes y al Ministerio Fiscal, haciéndoles saber que la misma cabe interponer recurso de apelación, ante este Juzgado, en el plazo de 5 días desde su notificación, y para ante la Audiencia Provincial de Granada.

Así por esta mi sentencia, juzgando definitivamente en esta instancia, lo pronuncio, mando y firmo.

Y para que conste y sirva de notificación en forma a Lhaouari Rouba Ammar, actualmente en paradero desconocido, y su publicación en el B.O.P., expido la presente en Granada, 7 de marzo de 2018.-El Letrado de la Administración de Justicia.

NÚMERO 1.633

JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚMERO DOS DE GRANADA

Autos número 246/2017

EDICTO

En este Juzgado de Instrucción número Dos de Granada, con domicilio en Avda. del Sur Granada, planta 5ª, se sigue procedimiento juicio por delito leve 246/2017, contra Ahmad Sarr Oya Bilal, nacido en Pakistán el 25/06/1987, hijo de Bajuh y Sarroya, para que pueda tener conocimiento íntegro de la sentencia número 38/2018 de fecha 23/01/2018.

Teniendo el plazo de diez días a partir del día siguiente al de la publicación de este edicto en este Boletín para personarse en este Juzgado para interponer el correspondiente recurso que proceda y en el plazo que corresponda.

Para que conste y surta los efectos oportunos y conocimiento, extiendo la presente en Granada, 15 de marzo de 2018.-El Secretario (firma ilegible).

NÚMERO 1.654

JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚMERO OCHO DE GRANADA

Autos número 35/2017

EDICTO

María José López de la Puerta Barajas, Secretaria del Juzgado de Instrucción número Ocho de los de Granada, doy fe que en el juicio delito leve 35/17 seguido

ante este Juzgado, ha recaído sentencia cuyo encabezamiento y parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

Que debo absolver y absuelvo a José Antonio Álvarez Díaz, de los hechos origen del presente procedimiento, con declaración de oficio de las costas devengadas.

Y para que conste y sirva de notificación a Pablo Christian Díaz Mata y José Antonio Álvarez Díaz, expido el presente en Granada, 14 de marzo de 2018.-La Letrada de la Administración de Justicia (firma ilegible).

NÚMERO 1.797

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO UNO DE GRANADA

Ejecución número 92/18

EDICTO

El/la Letrado/a de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número Uno de Granada.

HACE SABER: Que en este Juzgado, se sigue la ejecución núm. 92/2018, a instancia de Antonio Martín Palma, Florinela Paula Besliu, Clara Ruiz de Valdivia Pérez Cruz, Miguel Ángel García Cuesta, Desiree Molina Peregrina, José Antonio Serrano Gómez, Desiree Ordóñez Puerta, Macarena Rubiño Fernández, Lidia Moreno Fregenal, Óscar Gómez Gutiérrez, Celedonia Paton Escobar, Diego José Ruiz Peralta y Melodía Heredia Heredia, contra Asociación Ceinlam, en la que se han dictado auto de extinción de relación laboral y Decreto de insolvencia, cuyas partes dispositivas dicen lo siguiente:

Auto:

Que debo declarar y declaro extinguida la relación laboral existente entre Antonio Martín Palma, Florinela Paula Besliu, Clara Ruiz de Valdivia Pérez Cruz, Miguel Ángel García Cuesta, Desiree Molina Peregrina, José Antonio Serrano Gómez, Desiree Ordóñez Puerta, Macarena Rubiño Fernández, Lidia Moreno Fregenal, Óscar Gómez Gutiérrez, Celedonia Paton Escobar, Diego José Ruiz Peralta y Melodía Heredia Heredia, y la Empresa Asociación Ceinlam. Se condena a dicha empresa a indemnizar a cada uno de los actores en la suma de 2.256,81 euros.

Asimismo debo condenar y condeno a la empresa demandada a que abone a los actores, los salarios dejados de percibir desde la fecha del despido hasta la de esta resolución en la forma descrita en el Razonamiento Jurídico segundo, ascendentes a: 9.695,89 euros, para D. Antonio Martín Palma (descontados los 345 días trabajados para otra empresa); 16.488,60 euros, para Dª Florinela Paula Besliu (descontados los 60 días trabajados para otras empresas); 17.904 euros, para Dª Clara Ruiz de Valdivia Pérez Cruz; 15.335,69 euros, para D. Miguel Ángel Garcia Cuesta (descontados los 107 días trabajados para otra empresa); 8.917,42 euros, para Dª Desiree Molina Peregrina (descontados los 378 días trabajados para otra empresa); 17.904 euros, para D. José Antonio Serrano Gómez; 10.167,69 euros, para Dª Desiree Ordóñez Puerta (descontados los 325 días trabajados para otras empresas); 17.904 euros, para Dª Macarena Rubiño Fernández; 17.904 euros, para Dª Lidia Moreno Fregenal; 8.917,42 euros, para D. Óscar Gómez Gutiérrez (descontados los 106 días trabajados para otra empresa); 17.904 euros, para Dª Celedonia Paton Escobar; 17.668,10 euros, para D. Diego José Ruiz Peralta (descontados los 10 días trabajados para otra empresa); y 17.502,97 euros, para Dª Melodía Heredia Heredia (descontados los 17 días trabajados para otra empresa).

Sígase ejecución contra Asociación Ceinlam, por la cantidad total de 352.000,37 euros en concepto de principal (29.338,53 euros de indemnización; 194.213,78 euros de salarios dejados de percibir; y 128.448,06 euros de cantidad fijada en sentencia); más 52.800 euros presupuestados para intereses y costas.

Comuníquese al Servicio Público de Empleo Estatal la presente resolución, por las prestaciones por desempleo percibidas por los actores.

Notifíquese esta resolución a las partes, con la advertencia de que contra la misma cabe recurso de reposición ante este Juzgado de lo Social, no obstante lo cual, se llevará a efecto lo acordado. El recurso deberá interponerse por escrito en el plazo de tres días hábiles contados desde el siguiente de la notificación, con expresión de la infracción cometida a juicio del recurrente, sin cuyos requisitos no se admitirá el recurso.

Para la admisión del recurso deberá previamente acreditarse constitución de depósito en cuantía de 25 euros, debiendo ingresarlo en la cuenta de este Juzgado abierta en el Banco de Santander nº 1732 0000 64 0092 18, utilizando para ello el modelo oficial.

Así por este auto, lo acuerda manda y firma el Ilmo. Sr. D. Jesús I. Rodríguez Alcázar, Magistrado-Juez del Juzgado de lo Social número Uno de Granada. Doy fe. El Magistrado-Juez, la Letrada de la Administración de Justicia

Decreto:

Acuerdo: Declarar a la ejecutada, Asociación Ceinlam, en situación de insolvencia total con carácter provisional por importe de 352.000,37 euros en concepto de principal, más 52.800 euros calculados para intereses y costas del procedimiento, sin perjuicio de su ulterior tasación (corresponden a cada actor: 9.880,62 euros en concepto de cantidad; 2.256,81 euros en concepto de indemnización; y los salarios fijados en la parte dispositiva del Auto de extinción de relación laboral de 20-3-18).

Archivar las actuaciones previa anotación en los Libros de Registro correspondientes de este Juzgado, y sin perjuicio de continuar la ejecución si en lo sucesivo se conocieren bienes del ejecutado sobre los que trabar embargo.

De conformidad con el artículo 276.5 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Social, remítase, una vez firme la presente, despacho para la publicación de la declaración de insolvencia en el Registro correspondiente.

Notifíquese la presente resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial, haciéndoles saber que contra la misma podrán interponer recurso de revisión ante este Juzgado en el plazo de los tres días hábiles si-

guientes al de su notificación, haciéndolo a la demandada, al igual que respecto al auto de fecha 20-3-18, por medio de edictos en el B.O.P. Así lo acuerdo y firmo; doy fe. El/la Letrado/a de la Administración de Justicia.

Y para que sirva de notificación en forma a Asociación Ceinlam, cuyo actual domicilio o paradero se desconocen, libro el presente edicto que se publicará en el Boletín Oficial de la provincia de Granada, con la prevención de que las demás resoluciones que recaigan en las actuaciones le serán notificadas en los estrados del Juzgado, salvo las que deban revestir la forma de autos o sentencias o se trate de emplazamientos y todas aquellas otras para las que la ley expresamente disponga otra cosa.

Granada, 21 de marzo de 2018.-La Letrada de la Administración de Justicia, fdo.: Ana María Nestares Pleguezuelo.

NÚMERO 1.791

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO CINCO DE GRANADA

Ejecución número 49/18

EDICTO

Margarita García Pérez, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número Cinco de Granada.

HACE SABER: Que en la ejecución seguida en este Juzgado bajo el número 49/2018 a instancia de la parte actora Fundación Laboral de la Construcción contra Empresa y Tecnología Exten S.A. sobre ejecución de títulos judiciales se ha dictado auto de ejecución de esta fecha contra el que cabe recurso de reposición en el plazo de tres días, pudiendo deducirse la oposición a la ejecución despachada ante este Juzgado, estando las actuaciones de manifiesto en esta Secretaria. Y para que sirva de notificación al demandado Empresa y Tecnología Exten, S.A., actualmente en paradero desconocido, expido el presente para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.

Granada, 22 de marzo de 2018.-La Letrada de la Administración de Justicia, (firma ilegible).

NÚMERO 1.747

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO TRES DE ALMERÍA

Autos número 1342/2017

EDICTO

D. José Luis Torrecillas Vidal, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número Tres de Almería y su provincia,

HACE SABER: Que en virtud de proveído dictado en este fecha en los autos número 1342/2017, se ha acordado citar a Claroja Tours, S.L., Francisco Javier Vílchez Durán, Viajar Muy Barato, S.L., y Roja Reservas Económicas, S.L., como parte demandada por tener ignorado paradero para que comparezcan el próximo día 10 de mayo de 2018 a las 11:00 horas de su mañana y para la conciliación previa las 10:50 para asistir a los actos de conciliación y juicio en su caso, que tendrán lugar en este Juzgado de lo Social, sito en Carretera Ronda, núm. 120-6ª pl. Ciudad de la Justicia debiendo comparecer personalmente o por persona legalmente apoderada y con los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Igualmente, se le cita para que en el mismo día y hora, las referidas partes realicen prueba de Confesión Judicial.

Se pone en conocimiento de dicha parte, que tiene a su disposición en la Secretaría de este Juzgado de lo Social copia de la demanda presentada.

Y para que sirva de citación a Claroja Tours, S.L., Francisco Javier Vílchez Durán, Viajar Muy Barato, S.L., y Roja Reservas Económicas, S.L., se expide la presente cédula de citación para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y para su colocación en el tablón de anuncios.

Almería, 6 de marzo de 2018.-El Letrado de la Administración de Justicia.

NÚMERO 1.789

AYUNTAMIENTO DE ALGARINEJO (Granada)

Aprobación inicial Plan Municipal de Vivienda y Suelo

EDICTO

D. Jorge Sánchez Hidalgo, Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Algarinejo (Granada),

HACE SABER: Que el Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el 22 de marzo de 2018, aprobó inicialmente el Plan Municipal de Vivienda y Suelo de Algarinejo, quedando el expediente expuesto al público durante el plazo de treinta días, a contar desde el siguiente al de la publicación del presente dicto en el Boletín Oficial de la Provincia, durante el cual los interesados podrán examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimasen pertinentes en la Secretaría del Ayuntamiento en horario hábiles de oficina.

El acuerdo de aprobación inicial se elevará a definitivo si durante el plazo de información pública no se hubiesen presentado alegaciones o reclamaciones algunas.

Algarinejo, 23 de de marzo de 2018.-El Alcalde, fdo.: Jorge Sánchez Hidalgo.

NÚMERO 1.660

AYUNTAMIENTO DE ALHENDÍN (Granada)

Plan Parcial Sector 14.1 de las NN.SS.

ANUNCIO

El Pleno del Ayuntamiento en sesión de fecha 22 de febrero de 2018, acordó aprobar inicialmente Innovación del Plan General de Ordenación Urbanística de Alhendín en relación a la parcela mínima determinada en el Plan Parcial del Sector S.14.1 de la Normas Subsidiarias de Planeamiento de Alhendín (APl S.14,1 del PGOU de Alhendín).

Asimismo, en la referida sesión plenaria se acoró suspender por el plazo de dos años, el otorgamiento de aprobaciones, autorizaciones y licencia urbanísticas en las áreas en las que nuevas determinaciones para ellas previstas supongan modificación del régimen urbanístico vigente, extinguiéndose esta suspensión, en todo caso con la publicación del acuerdo de aprobación definitiva de esta modificación.

Se abre un periodo de información pública mediante anuncio inserto en el Boletín oficial de la Provincia, en uno de los diarios de mayor circulación y en el tablón de anuncios del municipio, así como en su caso, audiencia de los municipios afectados.

Alhendín, 19 de marzo de 2018.-El Alcalde, fdo.: Francisco Pedro Rodríguez Guerrero.

NÚMERO 1.903

AYUNTAMIENTO DE ALHENDÍN (Granada)

Aprobación provisional admitidos y excluidos 2 plazas de Oficial de Policía Local

EDICTO

Por resolución de Alcaldía de fecha 04/04/2018, se aprobó la relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos de la convocatoria de concurso para la provisión de 2 plazas de Oficial de Policía Local, por promoción interna, por concurso-oposición vacantes en la plantilla municipal, del tenor literal siguiente:

"RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA APROBANDO LA LISTA PROVISIONAL

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en las pruebas de selección de personal para la provisión en propiedad de 2 plazas de Oficial de Policía Local, por el turno de promoción interna, y procedimiento por concurso-oposición:

Grupo C, Subgrupo C1, Escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales,

De conformidad con las bases aprobadas junto con la convocatoria en resolución de Alcaldía de fecha 11/01/2018, y de conformidad con el artículo 10.1 del Decreto 33/1999, de 9 de marzo en relación con el artículo 20 del Reglamento General de ingreso de Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado aprobado por el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, y el artículo 21.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local,

RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

RELACIÓN DE ASPIRANTES ADMITIDOS:

- D. Sergio Jiménez Cámara
- D. Enrique Manuel Domínguez Romero

EXCLUIDOS:

Ninguno

SEGUNDO. Los aspirantes disponen de un plazo de diez días hábiles, a partir de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la provincia de Granada, para formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado su exclusión.

TERCERO. Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos en el Boletín Oficial de la Provincia de Granada, y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

Lo manda y firma el Alcalde, en Alhendín, firmado electrónicamente

Ante mí, El Secretario; El Alcalde.

Lo que se hace público, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20 del Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado aprobado por el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, a los efectos de que durante el plazo de diez días hábiles los aspirantes excluidos puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Alhendín, 4 de abril de 2018.-El Alcalde, fdo.: Francisco Pedro Rodríguez Guerrero.

NÚMERO 1.699

AYUNTAMIENTO DE BENALÚA (Granada)

Aprobación definitiva del Reglamento del Consejo Municipal de Participación Ciudadana

EDICTO

D. Manuel Martínez Sánchez, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Benalúa (Granada),

HACE SABER: Aprobado Inicialmente el expediente del Reglamento del Consejo Municipal de Participación Ciudadana por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 24 de noviembre de 2017, y transcurridos treinta días hábiles contados desde el siguiente a la fecha de inserción de su edicto de aprobación inicial, publicado en el B.O.P. nº 7 de fecha 11 de enero de 2018, y no se han presentado reclamaciones a dicho Reglamento durante el periodo de exposición pública. Por la presente a

tenor de lo previsto en el artículo 49 de la Ley reguladora de las Bases de Régimen Local, se hace público el citado acuerdo y asimismo se procede a la publicación del texto íntegro del Reglamento Orgánico en el B.O.P., sin que entren en vigor según el artículo 70.2 de la Ley reguladora de las Bases de Régimen Local, cuyo texto se transcribe a continuación:

REGLAMENTO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1º.- El Consejo Municipal de participación ciudadana es un órgano complementario del Excmo. Ayuntamiento de Benalúa, que se constituye como órgano consultivo y de participación sectorial.

Artículo 2º.- Este Consejo tiene su fundamento legal en el artículo 69 de la ley reguladora de las Bases del Régimen local y en los arts. 119-1 d, 130, 131, 139.2 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales.

Artículo 3º.- El Consejo se regirá en su funcionamiento y actuación por el presente Reglamento y supletoriamente por el Reglamento de Organización

Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por el R.D.2568/1986, de 28 de noviembre.

CAPÍTULO II

COMPETENCIAS

Artículo 4º.- Corresponde al Consejo Municipal de Participación Ciudadana:

a.- Elaborar las líneas generales de actuación del Consejo y establecer todo tipo de normas internas que no contradigan este Reglamento.

b.- Elevar al Excmo. Ayuntamiento de Benalúa la propuesta de modificación del presente Reglamento, previo acuerdo adoptado con el voto favorable de los dos tercios de los integrantes del Consejo.

c.- Aprobar anualmente un proyecto o presupuesto de necesidades en relación con las actividades a desarrollar por el Consejo Municipal de Participación

Ciudadana, ordenándolo según su prioridad.

d.- Presentar las sugerencias que considere oportunas a la elaboración de los

Presupuestos Municipales.

e.- Designar las Comisiones de trabajo que se estimen convenientes para temas concretos, así como los integrantes de las mismas.

f.- Estudiar y emitir informes sobre los temas que considere de interés en el ámbito de la Participación Ciudadana.

g.- Formular propuestas de actuación a los órganos de gobierno del Ayuntamiento, sobre asuntos de competencia municipal de interés para la localidad.

h.- Informar todos los proyectos y actuaciones de iniciativa ciudadana en materia de Participación Ciudadana.

i.- Ser informado de todos aquellos temas de interés para la participación ciudadana.

j.- Aprobación de la Memoria Anual.

CAPÍTULO III

COMPOSICIÓN Y FUNCIONES DEL CONSEJO

Artículo 5º.- El Consejo Municipal de Participación Ciudadana se estructurará en los siguientes órganos: el Pleno, las Mesas Sectoriales y las Comisiones Especiales, que en su caso pudieran crearse.

Artículo 6º.- El Pleno del Consejo Municipal se compone de los siguientes miembros:

Por parte de la Corporación Municipal:

- El Alcalde.
- La Teniente de Alcalde.
- Un representante de cada grupo municipal.

Por parte de las entidades representativas y sectores sociales:

- Un máximo de 10 Vocales, elegidos por las propias Asociaciones presentes en el municipio

Por parte de los vecin@s de Benalúa:

- Un máximo de 10 vecin@s, elegidos por los propios vecinos en una asamblea

No obstante pueden asistir cualquier vecino al Pleno del Consejo Municipal de Participación Ciudadana y tras el debate, plantear las propuestas que estimen oportunas.

Artículo7º.-

La designación de los representantes de la Corporación Municipal vendrá determinada automáticamente por su cargo.

Artículo 8º.- Los representantes de la Corporación Municipal ostentarán la condición de miembros del Consejo mientras permanezcan en su cargo. El resto de los miembros del Consejo tendrán un mandato de dos años de duración desde su designación, pudiendo ser renovados, por las entidades que lo propusieron, o ser sustituido por otro representante designado por las entidades correspondientes.

Artículo 9º.- La presidencia del Consejo corresponde al Alcalde o a la persona en quién delegue.

Artículo 10º.- Son atribuciones del Presidente:

a.- Presidir, coordinar y levantar las sesiones del Consejo Municipal de Participación Ciudadana.

b.- Firmar junto al Secretario las actas de las reuniones del Consejo.

c.- Representar al Consejo ante otros organismos y entidades.

d.- Elaborar el orden del día de las sesiones del Consejo, así como convocar las mismas.

e.- Las funciones que le sean encomendadas por el Consejo.

Artículo 11º.- Actuará como Secretario, sin derecho a voto el Secretario del Ayuntamiento de Benalúa.

Artículo 12º.- Corresponde al Secretario:

- Preparar y cursar la propuesta del orden del día de las sesiones.
- Asistir a las sesiones, con voz pero sin voto, levantando acta de cuanto suceda y, una vez aprobadas, autorizarlas rubricándolas.
- Autorizar con su firma los acuerdos aprobados por el Consejo y las modificaciones que se introduzcan.
- Expedir con el VºBº del Presidente certificaciones sobre actos y acuerdos del Consejo.

Artículo 13º.-

Punto 1º.- Los miembros del Consejo ostentan el derecho a asistir a las reuniones del Pleno, así como a ser informados por escrito de los acuerdos adoptados por el Consejo.

Punto 2º.- Los miembros del Consejo asumen el deber de comunicar al Secretario cualquier modificación

de su situación que afecte a su condición de tal miembro del Consejo.

Artículo 14º.- Son funciones del Pleno:

- Informar con carácter previo las Ordenanzas que el Ayuntamiento pudiera aprobar en materia de Participación Ciudadana.

- Conocer las dotaciones presupuestarias y planificación anual previstas para Participación Ciudadana.

- Conocer los resultados de la gestión de los Servicios de Participación Ciudadana municipales.

- Emitir los dictámenes que le sean solicitados por las Entidades competentes.

- Llevar a cabo todo lo necesario para el cumplimiento de los acuerdos del Pleno.

- Prestar apoyo a los consejos Sectoriales y Locales, y conocer sus decisiones, iniciativas y deliberaciones.

Artículo 15º.-

Punto 1º.- El Pleno del Consejo podrá crear e incentivar las Mesas Sectoriales que estime oportunas. Podrán participar en estas Mesas Sectoriales todas las Asociaciones o Entidades del sector correspondiente, aún cuando no estén representadas en el Pleno del Consejo.

Punto 2º.- Son Funciones de las Mesas Sectoriales:

- Formular propuestas e iniciativas a los órganos competentes.

- Colaborar en los Programas y Campañas de información, divulgación y desarrollo de actividades en materia de Participación Ciudadana.

- Fomentar la participación de los distintos sectores sociales en el desarrollo y potenciación de la Participación Ciudadana.

- Elaborar informes sobre gestión, seguimiento y evaluación de los planes y programas de Participación Ciudadana.

Artículo 16º.- El Pleno del Consejo podrá crear las Comisiones Especiales que estime oportunas cuando los asuntos a tratar requieran una coordinación intersectorial. Tendrá funciones de estudio y asesoramiento en materia de

Participación Ciudadana.

Artículo 17º.- Corresponde a los Vocales:

- Proponer la inclusión en el orden del día de asuntos y propuestas de interés que sean competencias del Consejo.

- Discutir las propuestas de orden del día de las sesiones del Consejo.

- Votar.

- Formular voto particular razonado cuando discrepen del proceder de la mayoría.

CAPÍTULO IV

FUNCIONAMIENTO

Artículo 18º.- El régimen de sesiones y adopción de acuerdos será el previsto en el presente Reglamento y supletoriamente en el Reglamento de Organización y Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales R.D. 2568/86 de 28 de noviembre, con las modulaciones establecidas en este Capítulo.

Artículo 19º.- El Consejo Municipal de Participación Ciudadana se reunirá ordinariamente una vez al año y con carácter extraordinario por convocatoria de su Presidente o cuando así lo soliciten una cuarta parte de sus miembros.

Artículo 20º.-

Punto 1º.- Las sesiones ordinarias del Pleno del Consejo serán convocadas con una antelación mínima de tres días, por escrito y acompañadas del Orden del Día.

Punto 2º.- El Consejo quedará validamente constituido en primera convocatoria, cuando asistan al menos la mitad mas uno de sus miembros con derecho a voto, y en segunda convocatoria media hora mas tarde, cualquiera que fuera el numero de miembros asistentes con derecho a voto, siempre que no sea inferior a tres.

En cualquier caso es imprescindible la presencia del Presidente y el Secretario.

Artículo 21º.- Los miembros del Consejo que falten a las reuniones cuatro veces seguidas o seis discontinuas, sin causa justificada, después de ser informados y oídos, serán considerados baja en el Consejo y sustituidos.

Artículo 22º.- Las decisiones del Consejo se adoptarán por mayoría simple de los miembros con derecho a voto presentes. En caso de empate dirimirá el voto del Presidente.

Artículo 23º.- Por iniciativa de la Presidencia, así como por acuerdo de los órganos correspondientes, podrá invitarse al Pleno a personal técnico municipal y a personas de reconocida solvencia e interés en el campo de la actuación de la

Participación Ciudadana.

Artículo 24º.- El Consejo celebrará sus sesiones en el Salón de Plenos del Ayuntamiento de Benalúa.

DISPOSICIÓN FINAL

El Ayuntamiento de Benalúa dotará al Consejo de los medios para el cumplimiento de su función.

El presente Reglamento entrará en vigor una vez publicado y transcurrido el plazo legalmente establecido.

Benalúa, 16 de marzo de 2018.-El Alcalde-Presidente, fdo.: Manuel Martínez Sánchez.

NÚMERO 1.829

AYUNTAMIENTO DE ESCÚZAR (Granada)

Aprobación inicial presupuesto general, ejercicio 2018

EDICTO

El Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el día 28 de marzo de 2018, aprobó inicialmente el presupuesto general para el ejercicio de 2018, así como la plantilla de personal, bases de ejecución y demás documentos que lo integran.

El expediente podrá examinarse en la Intervención Municipal durante el plazo de 15 días hábiles a contar del siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia y, en su caso, presentar las reclamaciones que se estimen oportunas ante el Pleno.

A efectos de presentación de reclamaciones tendrán la consideración de interesados las personas a que se refiere el art. 22.1 del R.D. 500/1990 de 20 de abril. Únicamente podrán presentarse reclamaciones por los motivos expresados en el art. 22.2 del mismo texto reglamentario antes citado.

El presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el período de publicación no se hubieran presentado reclamaciones, sin necesidad de nuevo acuerdo.

Escúzar, 2 de abril de 2018.-El Alcalde, fdo.: Antonio Arrabal Saldaña.

NÚMERO 1.830

AYUNTAMIENTO DE ESCÚZAR (Granada)

Expediente de modificaciones de crédito

EDICTO

D. Antonio Arrabal Saldaña, Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Escúzar, provincia de Granada,

HACE SABER: Que este Ayuntamiento pleno, en sesión de 28 de marzo del presente año, acordó aprobar inicialmente los expedientes de concesión de crédito extraordinario y de suplemento de crédito al presupuesto en vigor, por lo que, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a exposición pública por el plazo de quince días a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la provincia de Granada, para que los interesados puedan examinarlo y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubieran presentado alegaciones, se considerarán definitivamente aprobados.

Lo manda y firma el Sr. Alcalde, D. Antonio Arrabal Saldaña, en Escúzar, 2 de abril de 2018.

NÚMERO 1.800

AYUNTAMIENTO DE GRANADA

Concesión Medalla de Oro de la Ciudad a la imagen de Ntra. Sra. de la Esperanza

EDICTO

El Alcalde de Granada hace saber que por el Excmo. Ayuntamiento Pleno en su sesión ordinaria celebrada el pasado día veintitrés de marzo de dos mil dieciocho, acordó por mayoría incoar expediente de concesión de la Medalla de Oro de la ciudad de Granada a la imagen de Nuestra Señora de la Esperanza, con motivo de su coronación pontificia en octubre de 2018.

Lo que de conformidad con el art. 19 del Reglamento de Honores y Distinciones del Ayuntamiento de Granada, se somete a información pública para que las personas interesadas puedan alegar los méritos o deméritos que estimen pertinentes.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Granada, 26 de marzo de 2018.-La Teniente Alcalde Delegada de Presidencia, Empleo, Igualdad y Transparencia, fdo.: Ana Muñoz Arquelladas.

NÚMERO 1.801

AYUNTAMIENTO DE GRANADA

CONCEJALÍA DE CULTURA Y PATRIMONIO

Enajenación de parcela municipal en Callejón de Cervantes

EDICTO

Expediente número 268/2017.- Enajenación de parcela municipal en Callejón de Cervantes, entre las calles San Matías, Sarabia y Andorra.

1.- Entidad adjudicataria:

a) Ayuntamiento de Granada

b) Servicio de Patrimonio

c) Expediente número 268/2017

2.- Objeto del contrato:

a) Enajenación de parcela municipal en Callejón de Cervantes.

b) Lugar de explotación: Granada

3.- Tramitación, procedimiento de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria

b) Procedimiento: Abierto

4.- Tipo de licitación

Precio mínimo de venta: 128.815,07 euros

I.V.A.: 27.051,16 euros

Precio de licitación: 155.866,23 euros

5.- Duración del contrato: La comprendida entre la adjudicación y la inscripción de la venta en el Registro de la Propiedad.

6.- Garantías:

Provisional 3% del valor tasación del bien: 3.864,45 euros

Definitiva: 5% del importe de adjudicación

7.- Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Servicio de Patrimonio

b) Domicilio: Avda. Fuerzas Armadas, s/n, "Complejo Administrativo Los Mondragones", Edf. "E" - 2ª Planta Izqda.

c) Localidad y Código Postal: Granada, 18071.

d) Teléfono: 958248160

e) Telefax: 958248195

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: desde las 9:00 a las 13:30 horas, en el plazo de quince días naturales contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca la inserción del anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

8.- Requisitos específicos del contratista: (ver cláusula 9 del Pliego de Cláusulas Administrativas).

9.- Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

a) Fecha de presentación: hasta las 12:00 horas del día siguiente hábil a aquél en que finaliza el plazo del examen del expediente.

b) Documentación que integrarán las ofertas:
Sobre 1: Documentación administrativa
Sobre 2: Proposición Económica
(Ver cláusula 16 del Pliego de Cláusulas Administrativas).
c) Lugar de presentación:
- Entidad: Servicio de Patrimonio
- Domicilio: Avda. Fuerzas Armadas, s/n, "Complejo Administrativo Los Mondragones" Edf. "E" - 2ª Planta Izqda.
- Localidad y Código Postal: Granada, 18071
10.- Apertura de ofertas:
a) Entidad: Ayuntamiento de Granada.
b) Domicilio: Plaza del Carmen, s/n.
c) Localidad: Granada.
d) Fecha y hora: según se determine por la Mesa de Contratación.
11.- Otras informaciones:
Criterios de adjudicación:
Un único criterio de adjudicación: El precio más alto.
12.- Gastos de anuncios por cuenta de los adjudicatarios.
13.- Portal informático o página Web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos:
www.granada.org/contrata.nsf

Lo que se hace público para general conocimiento.

Granada, 22 de marzo de 2018.-La Delegada de Cultura y Patrimonio, fdo.: María de Leyva Campaña.

NÚMERO 1.798

AYUNTAMIENTO DE HUÉSCAR (Granada)

Enajenación de parcelas

EDICTO

D. José García Giralte, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Huéscar,

HACE SABER: Que habiéndose aprobado por resolución de Alcaldía de 07 de marzo de 2018, el Pliego de Condiciones para la enajenación de parcelas de suelo urbano industrial de propiedad municipal ubicado en el Polígono Industrial "La Encantada" de Huéscar, por procedimiento abierto, concurso y adjudicación mediante varios criterios conforme a los siguientes datos:
1. Entidad adjudicadora.
a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Huéscar.
b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación.
2. Objeto del contrato:
a) El objeto del contrato es la enajenación de parcelas de suelo urbano industrial de propiedad municipal ubicado en el Polígono Industrial "La Encantada" de Huéscar.
b) Se trata de suelo industrial, en la que se ubican las Parcelas objeto de la enajenación, cuyo importe de licitación oscila entre la cantidad de 19.004,18 y 31.818,16 euros y con una superficie mínima de 500 m2.
3. Tramitación y procedimiento:
a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Concurso.
c) Garantías Provisional: No se exige.
d) Definitiva: 10% del importe de la adjudicación.
4. Obtención de documentación e información:
a) Domicilio: Plaza Mayor, 1.
b) Localidad y código postal: Huéscar, 18830.
c) Teléfono: 958 740036.
d) Telefax: 958 740061.
e) Dirección de Internet del perfil de contratante: www.huescar.es
5. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
a) Fecha límite de presentación: Quince días desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOP.
b) Documentos a presentar: Ver pliego de cláusulas.
c) Lugar de presentación:
1. Dependencia: Registro General del Ayuntamiento.
2. Domicilio: Plaza Mayor, 1.
3. Localidad: Huéscar.
6. Apertura de ofertas:
a) Fecha y hora: Se indicará en el Perfil de Contratante del Excmo. Ayuntamiento de Huéscar.
7. Gastos de Publicidad: Por cuenta del adjudicatario.

Huéscar, 14 de marzo de 2018.-El Alcalde, fdo.: José García Giralte.

NÚMERO 1.891

AYUNTAMIENTO DE IZNALLOZ (Granada)

Aprobación inicial de la tasa de Tratamiento de Residuos

EDICTO

El Pleno del Ayuntamiento de Iznalloz en sesión ordinaria celebrada el día 22 de marzo de 2018 acordó la aprobación inicial de la modificación de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa de Tratamiento de Residuos, y en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y en el artículo 56 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en material de Régimen Local, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días, a contar desde el día siguiente a la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que pueda ser examinado y se presenten las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

Iznalloz, 2 de abril de 2018.- La Alcaldesa, fdo.: Ana Belén Garrido Ramírez.

NÚMERO 1.704

AYUNTAMIENTO DE IZNALLOZ (Granada)

Aprobación definitiva expte. MCSC 4/2017

EDICTO

Dª Ana Belén Garrido Ramírez, Alcaldesa Presidenta del Ayuntamiento de Iznalloz (Granada),

HACE SABER: En cumplimiento del art. 169.1 por remisión del 179.4 de RDL 2/2004, de de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, al no haberse presentado alegaciones durante el plazo de exposición pública, ha quedado automáticamente elevado a definitivo el acuerdo de pleno de aprobación inicial del expediente de modificación de créditos nº 4/2017, adoptado en sesión de fecha 29 de noviembre de 2017 y cuyo resumen es el siguiente:

Suplementos en Aplicaciones de Gastos

Aplicación Progr.	Aplicación Económica	Descripción	Créditos iniciales	Suplemento de crédito	Créditos finales
920	120	Retribuciones básicas funcionario.	100.462,91	25.000,00	130.462,91
130	120	Retribuciones básicas policía local.	100.997,76	5.000,00	105.997,76
231	16000	Seguridad Social.	299.400,00	55.000,00	412.919,95
920	22100	Suministro energía eléctrica.	140.000,00	30.000,00	230.000,00
920	22708	Servicio de recaudación a favor de la Entidad.	18.000,00	20.000,00	38.000,00
320	22103	Combustibles y carburantes colegios.	15.000,00	15.000,00	40.000,00
920	21300	Maquinaria instalaciones y utillaje	20.000,00	30.000,00	50.000,00
150	62201	Aportación Ayuntamiento obras PFEA.	100.000,00	22.000,00	122.000,00
011	91302	Amortización préstamo p. p	0,00	25.000,00	309.725,12

Bajas o Anulaciones en Concepto de Gastos

Aplicación Progr.	Aplicación Económica	Descripción	Créditos iniciales	Bajas o anulaciones	Créditos finales
454	62211	Aportación municipal caminos rurales.	60.000,00	60.000,00	0,00
336	62215	Acondicionamiento Cueva del Agua.	120.459,70	120.000,00	459,70
241	62300	Aportación municipal taller de empleo..	7.000,00	7.000,00	0,00
150	62600	Equipos para procesos de información.	15.000,00	12.000,00	861,19
161	63301	Adquisición contadores de agua.	3.739,36	3.000,00	739,36
011	31100	Gastos formalización.	20.000,00	10.000,00	10.000,00
011	31008	Intereses operación de tesorería	27.286,84	15.000,00	12.286,84

Contra el presente Acuerdo, en virtud de lo dispuesto en el artículo 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, los interesados podrán interponer directamente recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos establecidos en los artículos 25 a 42 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de dicha Jurisdicción.

Sin perjuicio de ello, a tenor de lo establecido en el artículo 171.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, la interposición de dicho recurso no suspenderá por sí sola la efectividad del acto o Acuerdo impugnado.

Iznalloz, 19 de marzo de 2018.-La Alcaldesa, fdo.: Ana Belén Garrido Ramírez.

NÚMERO 1.863

AYUNTAMIENTO DE VEGAS DEL GENIL (Granada)

Aprobación provisional ordenanzas precios públicos civ y Escuelas Infantiles

EDICTO

Leandro Martín López, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Vegas del Genil (Granada),

HACE SABER: Que este Ayuntamiento en sesión plenaria del día 28 de marzo de 2018 ha aprobado provisionalmente el establecimiento y ordenanza reguladora del precio público por servicios prestados en talleres municipales y actividades del proyecto "Cultura y Medioambiente en el Centro de Interpretación la Vega de Granada".

Asimismo aprobó en dicha sesión la modificación de la Ordenanza reguladora del precio público por la prestación del servicio de Escuelas Infantiles Municipales.

De conformidad con lo previsto en el art. 49 de La Ley 7/1985, de 2 de abril, se someten los expedientes al trámite de información pública por plazo de treinta días hábiles durante los cuales los interesados podrán formular las alegaciones o reclamaciones que estimen oportunas.

De no producirse aquellas, se entenderán definitivamente adoptados los acuerdos, hasta entonces provisionales, sin necesidad de nuevo acuerdo plenario.

Vegas del Genil, 2 de abril de 2018.-El Alcalde, fdo.: Leandro Martín López.

NÚMERO 1.864

AYUNTAMIENTO DE VEGAS DEL GENIL (Granada)

Corrección de errores. Anexo Personal. Presupuesto 2018

EDICTO

Leandro Martín López, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Vegas del Genil,

HACE SABER: Que el pleno de este Ayuntamiento en sesión plenaria celebrada el día 28 de marzo de 2018, aprobó la corrección de errores apreciados en el documento Anexo de Personal del Presupuesto Municipal de 2018, aprobado inicial y definitivamente en sesión de 25 de enero de 2018 y publicado en este diario oficial el día 1 de marzo, en los siguientes términos:

Donde dice:

Policía Local. Número de plazas: 5

Debe decir:

Policía Local. Número de plazas: 6

Corrección realizada al amparo del art. 109 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Vegas del Genil, 2 de abril de 2018.-El Alcalde-Presidente, fdo.: Leandro Martín López.

NÚMERO 1.865

AYUNTAMIENTO DE VEGAS DEL GENIL (Granada)

Nuevo régimen de sesiones ordinarias del Pleno

EDICTO

Leandro Martín López, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Vegas del Genil,

HACE SABER: Que el pleno de este Ayuntamiento en sesión plenaria celebrada el día 28 de marzo de 2018, ha aprobado un nuevo régimen de sesiones ordinarias en los siguientes términos:

• Periodicidad: Bimestral.

• Meses: los meses impares del año.

• Día: Cualquiera de los jueves que integren la segunda quincena del correspondiente mes

• Horario: Se fija por las tardes a las:

- 19:00 horas meses enero, marzo, mayo y noviembre.
- 20:00 horas, julio y septiembre.

Si ese día coincide con festivo o víspera de festivo, la sesión ordinaria se celebrará el día hábil anterior o posterior.

Lo que se hace público a tenor de lo previsto en el art. 46 de la Ley 7/1985, de 2 de abril.

Vegas del Genil, 2 de abril de 2018.-El Alcalde, fdo.: Leandro Martín López.

NÚMERO 1.866

AYUNTAMIENTO DE VEGAS DEL GENIL (Granada)

Información pública avance PGOU

EDICTO

Leandro Martín López, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Vegas del Genil (Granada),

HACE SABER: Que por este Ayuntamiento en sesión extraordinaria de 22 de marzo de 2018 se ha aprobado el Avance del Plan General de Ordenación Urbanística de Vegas del Genil, en base al documento redactado por el Arquitecto redactor D. Daniel F. García del Pozo conteniendo los criterios, objetivos, alternativas y propuestas generales de la ordenación que sirvan de orientación para su redacción, conforme a lo establecido en el art. 29 de la Ley 7/2002, de 17 de diciembre (LOUA).

Con dicha aprobación se ha resuelto - a tenor de las previsiones del art. 27 de la LOUA - no acordar la suspensión del otorgamiento de aprobaciones, autorizaciones y licencias urbanísticas para áreas o usos determinados.

Se somete el expediente, al objeto de que por los interesados puedan formularse sugerencias y, en su caso, otras alternativas de planeamiento, a información pública por plazo de 60 días, mediante anuncio en el BOP y un diario de mayor circulación, sin perjuicio de su publicación en el Portal de Transparencia y página Web municipal (www.vegasdelgenil.es), donde la documentación se encuentra a disposición para su consulta.

Vegas del Genil, 23 de marzo de 2018.-El Alcalde, fdo.: Leandro Martín López.

NÚMERO 1.867

AYUNTAMIENTO DE VEGAS DEL GENIL (Granada)

Aprobación definitiva ordenanza municipal del precio público por servicios prestados en Talleres Municipales

EDICTO

Leandro Martín López, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Vegas del Genil (Granada),

HACE SABER: Que no habiéndose presentado reclamaciones contra el acuerdo de aprobación provisional

de modificación de la Ordenanza reguladora del precio público por servicios prestados en Talleres Municipales y actividades de las Áreas de Cultura, Medio Ambiente, Bienestar Social, Juventud y Deportes, publicado en el BOP de fecha 31/01/2018 (anuncio 453), ha quedado elevado a definitivo, procediéndose a publicar el texto integro de la Ordenanza con su nueva redacción.

Contra el referido acuerdo, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en plazo de dos meses conforme a lo establecido en la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, 29/1998, de 13 de julio

Vegas del Genil, 2 de abril de 2018.-El Alcalde, fdo.: Leandro Martín López.

ORDENANZA MUNICIPAL POR LA QUE SE REGULA EL PRECIO PÚBLICO POR SERVICIOS PRESTADOS EN TALLERES MUNICIPALES Y ACTIVIDADES DE LAS ÁREAS DE CULTURA, MEDIO AMBIENTE, BIENESTAR SOCIAL, JUVENTUD Y DEPORTES

Artículo 1º.- Fundamento y régimen.

1.1. Este Ayuntamiento, conforme a las potestades reconocidas por el artículo 4 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y de acuerdo con lo previsto en los arts. 41 y 127 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, establece el Precio Público por la prestación de los servicios y actividades inherentes a los Talleres Municipales dependientes de las Áreas de Cultura, Bienestar Social, Juventud y Deportes, que se regulará por la presente Ordenanza según lo establecido en el artículo 49 de la citada Ley 7/1985.

1.2. La presente ordenanza será de aplicación a las actividades que se desarrollen por los Talleres Municipales creados por el Ayuntamiento de Vegas del Genil, y organizados por las citadas Áreas durante el periodo de funcionamiento que se establezca en cada caso.

1.3. Los citados Talleres se desarrollarán, bajo la dirección y supervisión municipal, en edificios o instalaciones municipales existentes en cualquiera de los tres núcleos que componen el Municipio, teniendo como finalidad la realización de diversas actividades formativas, deportivas, lúdicas, culturales, educativas, de ocio y saludables, persiguiendo completar la formación integral y humana del usuario.

1.4. Los Talleres, y Actividades de ellos derivadas, serán promovidos, organizados y ejecutados por el Ayuntamiento, que fijará su duración, días de funcionamiento, horarios y edad de los participantes a quienes van dirigidos, así como el número mínimo necesario de usuarios inscritos para su puesta en marcha y mantenimiento, factores todos ellos acordes con la finalidad y condición de los alumnos o usuarios a las que van dirigidos. Todas estas circunstancias se harán públicas para cada Taller por los medios que a tal efecto dispone el propio Ayuntamiento.

Artículo 2.- Sujetos obligados al pago.

Quedan obligados al pago de este precio público los usuarios inscritos y admitidos como alumnos en cualquiera de los Talleres mientras permanezcan en esta situación, y con fecha límite la de finalización del Taller, así como los que hubieran comprometido su pago ante la Administración municipal.

Artículo 3.- Tarifas.

3.1. La tarifa del precio público regulada en esta ordenanza será fijada en la tabla contenida en el siguiente apartado, teniendo el carácter de mensualidad. Con carácter general, una mensualidad corresponderá a dos sesiones de clase.

TALLER / ACTIVIDAD	TARIFA MENSUAL	HORA ADICIONAL SEMANAL
Deportivo y asimilados	15,00 €	5,00 €
Voleibol	10,00 €	5,00 €
Pintura, restauración y asimilados	15,00 €	5,00 €
Teatro y asimilados	10,00 €	5,00 €
Prensa/ radio y asimilados	15,00 €	5,00 €
Fotografía y asimilados	15,00 €	5,00 €
Apoyo escolar y asimilados	15,00 €	5,00 €
Juegos infantiles y asimilados	15,00 €	5,00 €
Bailes, danzas y asimilados	15,00 €	5,00 €
Tai-chi, yoga/asimilados	15,00 €	5,00 €
Breakdance y asimilados	15,00 €	5,00 €
Manualidades y asimilados	10,00 €	5,00 €
Música tradicional y asimilados	10,00 € (adultos)	
	5,00 € (infant.)	5,00 €
Cosmética natural	15,00 €	5,00 €
Corte y confección	15,00 €	5,00 €
Otros no encuadrados entre los anteriores	15,00 €	5,00 €

3.2. La mensualidad se corresponderá con el mes natural. De producirse la inscripción iniciado un mes, se prorrateara la tarifa por los días que resten.

Artículo 4. Gestión del Cobro.

4.1. Los derechos de inscripción y primera mensualidad deberá abonarse antes de iniciar la primera clase o sesión. En el resto de meses de duración del Taller, la cuota mensual se abonará en los primeros diez días de este periodo. Las tarifas se abonarán por los alumnos y usuarios de los talleres en Entidades Bancarias o por otros medios que designe el Ayuntamiento. En ambos casos, el no abono de la tarifa en los plazos mencionados supondrá la renuncia al Taller y la inasistencia.

4.2. Se podrá exigir el sistema de autoliquidación para la gestión del cobro de las tarifas.

Disposición Final.

La presente Ordenanza, una vez publicada en el Boletín Oficial de la Provincia, entrará en vigor de conformidad con lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresa.

NÚMERO 1.868

AYUNTAMIENTO DE VEGAS DEL GENIL (Granada)

Aprobación inicial modificaciones de créditos 4/2018 y 5/2018

EDICTO

Leandro Martín López, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Vegas del Genil,

HACE SABER: Que el pleno del Ayuntamiento de Vegas del Genil, en sesión celebrada el día 28 de marzo de 2018, ha aprobado inicialmente los siguientes dos expedientes de modificación de créditos:

1.- Expte.: 5/2018/3/CE
Importe: 5.000,00 euros.
Modalidad: Concesión crédito extraordinario.
Financiación: Procedente de baja de partida de gastos
2.- Expte.: 4/2018/3/TC
Importe: 40.313,00 euros.
Modalidad: Transferencia de crédito entre partidas de gastos.

En la Intervención de esta Entidad Local y conforme disponen los artículos 112 de la Ley 7/85, de 2 de abril y 169.1 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se encuentran expuestos al público ambos expedientes, a efectos de reclamaciones.

Los interesados que estén legitimados según lo dispuesto en el artículo 170.1 del citado Texto Refundido y por los motivos taxativamente enumerados en el núm. 2 de dicho artículo 170 podrán presentar reclamaciones con sujeción de conformidad con el art. 177 a los siguientes trámites:

a) Plazo de exposición y admisión de reclamaciones: quince días hábiles a partir del siguiente a la fecha de inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia

b) Oficina de presentación: Registro General

c) Órgano ante el que se reclama: Ayuntamiento Pleno

Vegas del Genil, 2 de abril de 2018.-El Alcalde-Presidente, fdo.: Leandro Martín López.

NÚMERO 1.887

AYUNTAMIENTO DE LA ZUBIA (Granada)

Exposición pública padrón 1º trimestre venta ambulante 2018

EDICTO

D. Antonio Molina López, Alcalde del Ayuntamiento de La Zubia (Granada),

HACE SABER: Que en la sesión ordinaria celebrada por la Junta de Gobierno Local el 23 de marzo de 2018, fue aprobado el Padrón General de Contribuyentes Tasa por Ocupación de Vía Pública con Industrias Callejeras o con Puestos de Venta Ambulante "Mercadillo" primer trimestre ejercicio 2018.

Lo que se hace público para general conocimiento, advirtiéndose que contra los actos de liquidación contenidos en el mismo y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.2 de R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la ley reguladora de las Haciendas Locales, se formulará ante dicho órgano el recurso de reposición a que se refieren tanto el artículo 108 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, como el precepto citado, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la inserción del presente edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, previo al contencioso administrativo, ante el Juzgado de lo contencioso administrativo de Granada, en la forma y plazos previstos en la Ley reguladora de dicha jurisdicción, estando a tales efectos el padrón a disposición de los interesados en las oficinas municipales.

Se advierte que la interposición de recurso no detendrá, en ningún caso, la ejecución del acto impugnado, con las consecuencias legales consiguientes, incluso la recaudación de cuotas o derechos liquidados, intereses y recargos, a menos que el interesado solicite, dentro del plazo para interponer el mismo, la suspensión de la ejecución durante el plazo de sustanciación del mismo, a cuyo efecto será indispensable acompañar garantía que cubra el total de la deuda, en cuyo supuesto se otorgará la suspensión instada. No se admitirán otras garantías, a elección del recurrente, que las señaladas en el artículo 14.2. i) del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

La Zubia, 3 de abril de 2018.-El Alcalde, fdo.: Antonio Molina López.

NÚMERO 1.888

AYUNTAMIENTO DE LA ZUBIA (Granada)

Exposición pública padrón tasa cajeros automáticos 2018

EDICTO

D. Antonio Molina López, Alcalde del Ayuntamiento de La Zubia (Granada),

HACE SABER: Que en la sesión ordinaria celebrada por la Junta de Gobierno, el día 23 de marzo de 2018, fue aprobado el Padrón Anual de la Tasa por Uso del Dominio Público Local por la Instalación de Cajeros Automáticos en las fachadas de los inmuebles con acceso desde la vía pública, correspondiente al Ejercicio 2018.

Lo que se hace público para general conocimiento, advirtiéndose que contra los actos de liquidación contenidos en el mismo, se podrá interponer ante dicho ór-

gano recurso de reposición a que se refiere tanto el artículo 108 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, como el artículo 14.2 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la finalización del período de exposición pública del presente edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, con carácter previo al recurso contencioso-administrativo, interponiéndose este último ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Granada, en la forma y plazos previstos en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, estando a tales efectos el padrón a disposición de los interesados en las oficinas municipales.

Se advierte que la interposición de recurso no suspenderá, en ningún caso, la ejecución del acto impugnado, con las consecuencias legales consiguientes, incluso la recaudación de cuotas o derechos liquidados, intereses y recargos, a menos que el interesado solicite, dentro del plazo para interponer el mismo, la suspensión de la ejecución del acto durante el plazo de sustanciación del recurso, a cuyo efecto será indispensable acompañar garantía que cubra el total de la deuda, en cuyo supuesto se otorgará la suspensión instada. No se admitirán otras garantías, a elección del recurrente, que las señaladas en el artículo 14.2.i) del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

La Zubia, 3 de abril de 2018.-El Alcalde, fdo.: Antonio Molina López.

NÚMERO 1.889

AYUNTAMIENTO DE LA ZUBIA (Granada)

Exposición pública padrón vados ejercicio 2018

EDICTO

D. Antonio Molina López, Alcalde del Ayuntamiento de La Zubia (Granada),

HACE SABER: Que en la sesión ordinaria celebrada por la Junta de Gobierno el día 16 de marzo de 2018, fue aprobado el Padrón General de Contribuyentes Tasa Vado Permanente Ejercicio 2018.

Lo que se hace público para general conocimiento, advirtiéndose que contra los actos de liquidación contenidos en el mismo, se podrá formular ante dicho órgano recurso de reposición a que se refiere tanto el artículo 108 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, como e artículo 14.2 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la finalización del período de exposición pública del presente edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, con carácter previo al recurso contencioso administrativo, ante el Juzgado de lo contencioso administrativo de Granada, en la forma y plazos previstos en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción, Contencioso-Administrativa, estando a tales efectos el padrón a disposición de los interesados en las oficinas municipales.

Se advierte que la interposición de recurso no detendrá, en ningún caso, la ejecución del acto impugnado, con las consecuencias legales consiguientes, incluso la recaudación de cuotas o derechos liquidados, intereses y recargos, a menos que el interesado solicite, dentro del plazo para interponer el mismo, la suspensión de la ejecución del acto durante el plazo de sustanciación del recurso, a cuyo efecto será indispensable acompañar garantía que cubra el total de la deuda, en cuyo supuesto se otorgará la suspensión instada. No se admitirán otras garantías, a elección del recurrente, que las señaladas en el artículo 14.2.i) del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

La Zubia, 3 de abril de 2018.-El Alcalde, fdo.: Antonio Molina López.

NÚMERO 1.793

MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS RUTA TORVIZCÓN

Presupuesto general ejercicio 2018

EDICTO

En la Intervención de esta Entidad Local y conforme disponen los artículos 112 de la Ley 7/85 de 2 de abril y 150.1 de la Ley 39/88 de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, se encuentra expuesto al público, a efectos de reclamaciones, el presupuesto general para el ejercicio de 2018 aprobado inicialmente por la Asamblea, en sesión celebrada el día 26 de marzo de 2018.

Los interesados que estén legitimados según lo dispuesto en el artículo 151.1 de la Ley 39/88 citada a que se ha hecho referencia, y por los motivos taxativamente enumerados en el número 2 de dicho artículo 151, podrán presentar reclamaciones con sujeción a los siguientes trámites:

a) Plazo de exposición y admisión de reclamaciones: 15 días hábiles a partir del siguiente a la fecha de inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

b) Oficina de presentación: Registro General.

c) Órgano ante el que se reclama: Mancomunidad de Municipios de Recogida de Residuos Sólidos de la Ruta de Torvizcón.

Torvizcón, 27 de marzo de 2018.-El Presidente (firma ilegible).

NÚMERO 1.944

DIPUTACIÓN DE GRANADA

DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, ECONOMÍA Y PATRIMONIO

EDICTO

Con fecha 23 de febrero de 2018, en virtud de la delegación conferida por resolución de la Presidencia de 17 de julio de 2015, he dictado, con Registro de Resoluciones número 000512, la siguiente:

"RESOLUCIÓN

Habiéndose convocado concurso para la provisión definitiva de puestos de trabajo singularizados de la Diputación de Granada (PS2016F1), mediante resolución del Diputado Delegado de Función Pública de fecha 23 de mayo de 2016, en la cual también se aprobaban las correspondientes bases, que fue publicada en el BOP nº 110, de 13 de junio de 2016.

Vistas estas bases, en particular la base 8.2 sobre la resolución de la convocatoria y la base novena sobre toma de posesión, y resultando que se han observado todos los trámites procedimentales establecidos en las mismas así como en las normas reglamentarias, y vista la Propuesta definitiva de adjudicación de los puestos efectuada por la Comisión de Valoración con fecha 17 de julio de 2017, modificada por otra de fecha 25 de enero de 2018, resultado de las solicitudes presentadas y la valoración de los méritos alegados.

Visto el informe de 14 de febrero de 2016, emitido por el Jefe de Sección de Carrera Administrativa de la Delegación de recursos Humanos, Economía y Patrimonio.

Por la presente, en uso de las atribuciones conferidas por los arts. 34.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, y 29.a) del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en cumplimiento de lo previsto en la base octava de la convocatoria,

RESUELVO:

PRIMERO.- Aprobar la adjudicación propuesta por la Comisión de Valoración de los puestos de trabajo ofertados en la convocatoria PS2016F1 a los funcionarios que se indican en el Anexo a la presente, existiendo consignación presupuestaria con cargo a las partidas 191 92014 12020 (Retribuciones básicas funcionarios bolsa puestos vacantes), 191 92014 12120 (Retribuciones complementarias funcionarios bolsa puestos vacantes) y 191 92014 16001 (Cuota empresarial funcionarios vacantes).

SEGUNDO.- El plazo para tomar posesión será de tres días hábiles si no implica cambio de residencia o de diez días naturales si comporta cambio de residencia. El cambio de residencia deberá justificarse documentalmente ante el órgano convocante mediante la presentación del certificado de empadronamiento u otro documento que acredite el mismo, no generando adicionalmente derecho al permiso por cambio de domicilio.

El plazo de toma de posesión empezará a contarse a partir del día siguiente al del cese, que deberá efectuarse dentro de los tres días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia. Si la toma de posesión comportara el reingreso al servicio activo, el plazo deberá computarse desde dicha publicación.

El cómputo de los plazos posesorios se iniciará cuando finalicen los permisos o licencias que hayan sido concedidos a los interesados, salvo que por causas justificadas el órgano convocante acuerde suspender el disfrute de los mismos.

Efectuada la toma de posesión, el plazo posesorio se considerará como de servicio activo a todos los efectos, salvo en los supuestos de reingreso desde la situación de excedencia voluntaria o excedencia por cuidado de familiar una vez transcurridos los dos primeros años.

El órgano convocante, a propuesta del Director General de Función Pública, podrá diferir el cese, por necesidades del servicio, hasta tres meses y excepcionalmente hasta seis meses.

TERCERO.- Los destinos adjudicados serán irrenunciables, salvo que, antes de finalizar el plazo de toma de posesión, se hubiera obtenido otro destino mediante convocatoria pública, en cuyo caso se podrá optar por uno de los dos, viniendo obligados los interesados a comunicar por escrito, en el plazo de tres días desde la publicación de la adjudicación, la opción realizada. Asimismo, se consideran de carácter voluntario y, en consecuencia, no generarán derecho al cobro de indemnizaciones por concepto alguno, sin perjuicio de las excepciones previstas en el régimen de indemnizaciones por razón de servicio.

CUARTO.- Publicar la presente resolución en el Boletín Oficial de la provincia de Granada, según lo establecido en la base 8.4 de la Convocatoria."

Lo que se hace público para general conocimiento y efectos de los interesados.

Granada, 2 de marzo de 2018.-El Diputado de Recursos Humanos, Economía y Patrimonio, fdo.: Manuel Gregorio Gómez Vidal.

ANEXO I
ADJUDICACIÓN PUESTOS DE TRABAJO-CONCURSO PS2016F1

ORDEN	CENTRO	DENOMINACIÓN	ADJUDICATARIO
1	0711 SERVICIOS SOCIALES COM.	J. SECCIÓN ATENCIÓN DEPENDENCIA, AUTONOM. PERSONAL Y ACC. COM.	QUIRÓS SÁNCHEZ, ENCARNACIÓN
2	0711 SERVICIOS SOCIALES COM.	J. SECCIÓN INCLUSIÓN SOCIAL, ATENCIÓN FAMILIAR Y URGS. SOCIALES	IRIARTE ROMERO, FELICIDAD
3	0711 SERVICIOS SOCIALES COM.	J. SECCIÓN INNOVACIÓN, CALIDAD Y SEGUIMIENTO DE SERVICIOS	GÓMEZ MATEOS, JESÚS
4	0711 SERVICIOS SOCIALES COM.	RESPONSABLE DE GESTIÓN DE PROGRAMAS	LÓPEZ MENCHÓN, JUAN S.
5	0711 SERVICIOS SOCIALES COM.	J. SECCIÓN GESTIÓN PRESUPUESTARIA	FAJARDO GARCÍA, Mª ISABEL
6	0711 SERVICIOS SOCIALES COM.	DIRECTOR/A CENTRO SS.SS.CC. ALHAMA	ARIZA ORDÓÑEZ, ALMUDENA
7	0711 SERVICIOS SOCIALES COM.	DIRECTOR/A CENTRO SS.SS.CC. ALPUJARRA	GONZÁLEZ MARTÍNEZ, JOSÉ ANTONIO
8	0711 SERVICIOS SOCIALES COM.	DIRECTOR/A CENTRO SS.SS.CC. PINOS PUENTE-MOCLÍN	MORENO MORENO, PILAR
9	0711 SERVICIOS SOCIALES COM.	DIRECTOR/A CENTRO SS.SS.CC. SANTA FE	ORIA MARTÍNEZ, Mª ROSARIO
10	0711 SERVICIOS SOCIALES COM.	DIRECTOR/A CENTRO SS.SS.CC. SIERRA NEVADA	LORENTE MARTÍNEZ, ANA Mª
11	0711 SERVICIOS SOCIALES COM.	DIRECTOR/A CENTRO SS.SS.CC. VALLE DE LECRÍN	BUENO PASCUAL, MIGUEL ÁNGEL
12	0711 SERVICIOS SOCIALES COM.	DIRECTOR/A CENTRO SS.SS.CC. VEGAS ALTAS	VICO PADILLA, JULIÁN
12bis	0711 SERVICIOS SOCIALES COM.	DIRECTOR/A CENTRO SS.SS.CC. VEGA-TEMPLE-LAS GABIAS	VILLANUEVA GARCÍA, Mª EMILIA
13	0712 CENTRO PROV. DROGODEP.	J. SECCIÓN ASISTENCIAL	MOLINA MOLINA, BLANCA
14	0712 CENTRO PROV. DROGODEP.	J. NEGOCIADO ADMINISTRATIVO	CASTRO MARTÍN, Mª CARMEN

NÚMERO 1.937

DIPUTACIÓN DE GRANADA

DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, ECONOMÍA Y PATRIMONIO

EDICTO

La Excma. Diputación Provincial de Granada, en Sesión Plenaria de fecha 16 de febrero de 2018, aprobó inicialmente el Presupuesto General de esta Entidad para el ejercicio de 2018, que fue expuesto al público según Anuncio publicado en el BOP núm. 34, de fecha 19 de marzo de 2018, a los efectos previstos en el art. 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

Durante el plazo de exposición pública fueron presentadas reclamaciones a tal aprobación por parte del Sindicato Comisiones Obreras Granada, del Ayuntamiento de Güejar Sierra (Granada) y del Ayuntamiento de Alhendín (Granada), habiendo sido resueltas las mismas en Sesión Plenaria de fecha 05 de abril de 2018 y en consecuencia aprobado definitivamente el Presupuesto General de esta Entidad para el ejercicio 2018.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, a continuación en Anexo I se relacionan resumidos por capítulos los Presupuestos de la Corporación y sus Organismos Autónomos Administrativos, así como los Estados de previsión de ingresos y gastos de las Sociedades mercantil de capital íntegro provincial VISOGSA, y en Anexo II la Plantilla que comprende todos los puestos de trabajo del personal al servicio de esta Entidad y de sus Organismos Autónomos Administrativos.

Al objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 75.5 de la Ley 7/1.985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, según redacción dada por la Ley 14/2000, de 29 de diciembre, de Medidas fiscales, administrativas y del orden social, en Anexo III se da publicidad a las cantidades que en concepto de asignaciones, indemnizaciones y asistencias de los Cargos Corporativos vienen determinadas en el artículo 32 de las Bases de Ejecución del Presupuesto.

Asimismo, de conformidad con el artículo 104 bis de la Ley 7/1.985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, introducido por el número veintiocho del artículo primero de la Ley 27/2013, 27 diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, en Anexo IV se da publicidad al número de puestos reservados al personal eventual determinado en el artículo 33 de las Bases de Ejecución del Presupuesto.

Por último, de conformidad con la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, en Anexo V se da publicidad al Perímetro de consolidación 2018 de la Diputación de Granada y en el Anexo VI al límite de gasto no financiero de la Diputación Provincial de Granada para 2018.

Contra la aprobación definitiva los interesados podrán interponer directamente, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Granada que por turno corresponda, recurso contencioso-administrativo en el plazo de DOS MESES a partir de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, conforme a lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley reguladora de dicha Jurisdicción, y ello sin perjuicio de cualquier otro que se estimen pertinente.

Granada, 5 de abril de 2018.-El Diputado de Recursos Humanos, Economía y Patrimonio, fdo.: Manuel Gregorio Gómez Vidal.

ANEXO I PRESUPUESTO CONSOLIDADO (ART. 166 TRLRHL)

ESTADO DE INGRESOS 2018	PREVISIONES INICIALES							
	DIPUTACION DE GRANADA	C.E.M.C.I.	P. GARCIA LORCA	A.P.E.I.	P. TURISMO	S.P.T	V.I.S.O.G.S.A.	TOTALES CONSOLIDADOS
Cap. I Impuestos Directos	8.364.940,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**8.364.940,46**
Cap. II Impuestos Indirectos	11.061.069,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**11.061.069,69**
Cap. III Tasas y Otros Ingresos	13.178.458,75	553.490,00	19.500,00	0,00	9.500,00	8.162.156,56	6.731.903,57	**28.655.008,88**
Cap. IV Transferencias Corrientes	176.761.840,94	692.510,00	430.000,00	3.111.520,60	2.304.958,38	0,00	0,00	**183.300.829,92**
Ajustes por Movimientos Internos	*-300.000,00*	*-666.910,00*	*-430.000,00*	*-3.111.520,60*	*-2.297.458,38*	*0,00*	*0,00*	*-6.805.888,98*
Cap. V Ingresos Patrimoniales	80.860,00	1.000,00	100,00	0,00	1.500,00	427.286,47	30.000,00	**540.746,47**
Ajustes por Movimientos Internos	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL INGRESOS CORRIENTES	**209.447.169,84**	**1.247.000,00**	**449.600,00**	**3.111.520,60**	**2.315.958,38**	**8.589.443,03**	**6.761.903,57**	**231.922.595,42**
Ajustes por Movimientos Internos de operaciones ctes	***-300.000,00***	***-666.910,00***	***-430.000,00***	***-3.111.520,60***	***-2.297.458,38***	***0,00***	***0,00***	***-6.805.888,98***
TOTAL INGRESOS CORRIENTES AJUSTADO	**209.147.169,84**	**580.090,00**	**19.600,00**	**0,00**	**18.500,00**	**8.589.443,03**	**6.761.903,57**	**225.116.706,44**
Cap. VI Enaj. Inversiones Reales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Cap. VII Transferencias Capital	10.166.208,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**10.166.208,68**
Ajustes por Movimientos Internos	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL INGRESOS DE CAPITAL	**10.166.208,68**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.166.208,68**
Ajustes por Movimientos Internos de operaciones de capital	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL INGRESOS DE CAPITAL AJUSTADO	**10.166.208,68**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.166.208,68**
TOTAL INGRESOS NO FINANCIEROS	**219.613.378,52**	**1.247.000,00**	**449.600,00**	**3.111.520,60**	**2.315.958,38**	**8.589.443,03**	**6.761.903,57**	**242.088.804,10**
Total ajustes por operaciones no financieras	***-300.000,00***	***-666.910,00***	***-430.000,00***	***-3.111.520,60***	***-2.297.458,38***	***0,00***	***0,00***	***-6.805.888,98***
TOTAL INGRESOS NO FINANCIEROS AJUSTADO	**219.313.378,52**	**580.090,00**	**19.600,00**	**0,00**	**18.500,00**	**8.589.443,03**	**6.761.903,57**	**235.282.915,12**
Cap. VIII Activos Financieros	2,00	15.000,00	0,00	10.500,00	12.000,00	6,00	0,00	**37.508,00**
Cap. IX Pasivos Financieros	10.731.145,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**10.731.145,33**
Ajustes por Movimientos Internos	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL INGRESOS FINANCIEROS	**10.731.147,33**	**15.000,00**	**0,00**	**10.500,00**	**12.000,00**	**6,00**	**0,00**	**10.768.653,33**
Ajustes por Movimientos Internos de operaciones financieras	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL INGRESOS FINANCIEROS AJUSTADO	**10.731.147,33**	**15.000,00**	**0,00**	**10.500,00**	**12.000,00**	**6,00**	**0,00**	**10.768.653,33**
TOTAL PRESUPUESTO CONSOLIDADO	**230.344.525,85**	**1.262.000,00**	**449.600,00**	**3.122.020,60**	**2.327.958,38**	**8.589.449,03**	**6.761.903,57**	**252.857.457,43**
Total Ajustes por Movimientos Internos	*-300.000,00*	*-666.910,00*	*-430.000,00*	*-3.111.520,60*	*-2.297.458,38*	*0,00*	*0,00*	*-6.805.888,98*
TOTAL PRESUPUESTO CONSOLIDADO AJUSTADO	**230.044.525,85**	**595.090,00**	**19.600,00**	**10.500,00**	**30.500,00**	**8.589.449,03**	**6.761.903,57**	**246.051.568,45**

ESTADO DE GASTOS 2018	PREVISIONES INICIALES							
	DIPUTACION DE GRANADA	C.E.M.C.I.	P. GARCIA LORCA	A.P.E.I.	P. TURISMO	S.P.T	V.I.S.O.G.S.A.	TOTALES CONSOLIDADOS
Cap. I Gastos de Personal	71.521.000,81	931.818,63	286.330,80	2.693.391,15	993.772,46	4.709.562,39	1.112.586,11	**82.248.462,35**
Cap. II Gastos en b. Ctes. y servicios	45.594.609,51	249.981,37	152.283,79	376.000,00	948.605,83	2.132.002,00	4.646.208,57	**54.099.691,07**
Ajustes por Movimientos Internos	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Cap. III Gastos financieros	2.093.185,28	1.000,00	0,00	0,00	250,00	187.012,00	338.441,02	**2.619.888,30**
Cap. IV Transferencias corrientes	59.633.620,48	4.200,00	2.800,00	0,00	298.419,77	300.000,00	0,00	**60.239.040,25**
Cap. V Fondo de Contingencia y otros imprevistos	4.244.372,00	14.000,00	4.185,41	35.629,45	14.769,00	385.304,99	0,00	**4.698.260,85**
Ajustes por Movimientos Internos	*-6.505.888,98*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*-300.000,00*	*0,00*	*-6.805.888,98*
TOTAL GASTOS CORRIENTES	**183.086.788,08**	**1.201.000,00**	**445.600,00**	**3.105.020,60**	**2.255.817,06**	**7.713.881,38**	**6.097.235,70**	**203.905.342,82**
Ajustes por Movimientos Internos por operaciones ctes	***-6.505.888,98***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***-300.000,00***	***0,00***	***-6.805.888,98***
TOTAL GASTOS CORRIENTES AJUSTADOS	**176.580.899,10**	**1.201.000,00**	**445.600,00**	**3.105.020,60**	**2.255.817,06**	**7.413.881,38**	**6.097.235,70**	**197.099.453,84**
Cap. VI Inversiones reales	15.327.382,50	46.000,00	4.000,00	6.500,00	7.500,00	875.561,65	33.000,00	**16.299.944,15**
Cap. VII Transferencias de Capital	19.256.115,18	0,00	0,00	0,00	52.641,32	0,00	0,00	**19.308.756,50**
Ajustes por Movimientos Internos	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL GASTOS CAPITAL	**34.583.497,68**	**46.000,00**	**4.000,00**	**6.500,00**	**60.141,32**	**875.561,65**	**33.000,00**	**35.608.700,65**
Ajustes por operaciones de capital	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL GASTOS CAPITAL AJUSTADO	**34.583.497,68**	**46.000,00**	**4.000,00**	**6.500,00**	**60.141,32**	**875.561,65**	**33.000,00**	**35.608.700,65**
TOTAL GASTOS NO FINANCIEROS	**217.670.285,76**	**1.247.000,00**	**449.600,00**	**3.111.520,60**	**2.315.958,38**	**8.589.443,03**	**6.130.235,70**	**239.514.043,47**
Ajustes por operaciones no financieras	***-6.505.888,98***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***-300.000,00***	***0,00***	***-6.805.888,98***
TOTAL GASTOS NO FINANCIEROS AJUSTADO	**211.164.396,78**	**1.247.000,00**	**449.600,00**	**3.111.520,60**	**2.315.958,38**	**8.289.443,03**	**6.130.235,70**	**232.708.154,49**
Cap. VIII Activos Financieros	2,00	15.000,00	0,00	10.500,00	12.000,00	6,00	0,00	**37.508,00**
Cap. IX Pasivos Financieros	10.731.145,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**10.731.145,33**
Ajustes por Movimientos Internos	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL GASTOS FINANCIEROS	**10.731.147,33**	**15.000,00**	**0,00**	**10.500,00**	**12.000,00**	**6,00**	**0,00**	**10.768.653,33**
Ajustes por operaciones Financieras	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL GASTOS FINANCIEROS AJUSTADO	**10.731.147,33**	**15.000,00**	**0,00**	**10.500,00**	**12.000,00**	**6,00**	**0,00**	**10.768.653,33**
TOTAL PRESUPUESTO CONSOLIDADO	**228.401.433,09**	**1.262.000,00**	**449.600,00**	**3.122.020,60**	**2.327.958,38**	**8.589.449,03**	**6.130.235,70**	**250.282.696,80**
Ajustes por Movimientos Internos	***-6.505.888,98***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***-300.000,00***	***0,00***	***-6.805.888,98***
TOTAL PRESUPUESTO CONSOLIDADO AJUSTADO	**221.895.544,11**	**1.262.000,00**	**449.600,00**	**3.122.020,60**	**2.327.958,38**	**8.289.449,03**	**6.130.235,70**	**243.476.807,82**
						SUPERAVIT		**2.574.760,63**

ANEXO II

RESUMEN DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN DE GRANADA - 2018

PERSONAL FUNCIONARIO			
Denominación de la Plaza	**Núm. Plazas**	**Grupo**	**Observaciones**
Escala : Funcionarios Habilitación Carácter Nacional			
Subescala : Secretaria			
Secretario/a General	1	A1	
Vicesecretario/a	2	A1	
Subescala : Intervención - Tesoreria			
Tesorero/a	1	A1	
Interventor/a	1	A1	
Viceinterventor/a	1	A1	
Subescala : Secretaría-Intervención			
Secretario/a-Interventor/a	7	A1	
Escala : Funcionarios Escala Administración General			
Subescala : Técnica			
Técnico/a De Administración General	28	A1	
Subescala : De Gestión			
Técnico/a De Gestión	42	A2	
Subescala : Administrativa			
Administrativo/a	130	C1	
Subescala : Auxiliar			
Auxiliar Administrativo/a	27	C2	
Subescala : Subalterna			
Ordenanza/Subalterno/a	1	AP	

Escala : Funcionarios Escala Administración Especial			
Subescala : Técnica			
clase : Técnicos Superiores			
Analista	6	A1	
Archivero/a	1	A1	
Arquitecto/a	9	A1	
Economista	4	A1	
Economista	1	A1	Asoc. Ldo. Derecho a extinguir
Geógrafo/a	1	A1	
Ingeniero/a Agrónomo/a	1	A1	
Ingeniero/a Caminos, Canales Y Puertos	6	A1	
Ingeniero/a Industrial	3	A1	
Ingeniero/a Telecomunicaciones	1	A1	
Licenciado/a en Comunicaciones Audiovisuales	1	A1	
Licenciado/a en Derecho	3	A1	
Licenciado/a en Derecho	1	A1	A extinguir
Licenciado/a en Empresariales	1	A1	
Licenciado/a en Filosofía Y Letras	1	A1	
Licenciado/a en Periodismo	1	A1	
Medico/a	12	A1	
Medico/a Especialista En Medicina Del Trabajo	1	A1	
Medico/a Psiquiatra	1	A1	
Oficial/a Letrado/a	6	A1	
Pedagogo/a	2	A1	
Psicólogo/a	26	A1	
Sociólogo/a	1	A1	
Técnico/a Superior de Administración y Dirección de Empresas	1	A1	
Técnico/a Superior de Deportes	5	A1	
Técnico/a Superior de Historia	1	A1	
Técnico/a Superior Medio Ambiente	2	A1	
Técnico/a Superior de Archivo	1	A1	
Veterinario/a	3	A1	
clase : Técnicos Medios			
Analista Programador	13	A2	
Animador/a Socio-Cultural	1	A2	
Arquitecto/a Técnico/a	18	A2	
Ayudante Técnico Sanitario/Diplomado Univ. Enfermería	22	A2	
Bibliotecónomo	3	A2	
Educador/a	40	A2	
Educador/a Medio Abierto	1	A2	
Fisioterapeuta	3	A2	
Graduado/a Social	1	A2	
Ingeniero/a Técnico/a Agricola	1	A2	

Ingeniero/a Técnico/a Industrial	8	A2	
Ingeniero/a Técnico/a Obras Publicas	11	A2	
Ingeniero/a Técnico/a Topógrafo	4	A2	
Técnico/a Medio Deportes	2	A2	
Técnico/a Superior Prevención De Riesgos Laborales	1	A2	
Técnico/a Superior En Prevención De Riesgos Laborales: Esp. Seguridad	1	A2	
Terapeuta Ocupacional	2	A2	
Trabajador/a Social	88	A2	
clase : Técnicos Auxiliares			
Aux. Téc. Superior de Centros Sociales	7	B	
Aux. Téc. Superior de Centros Sociales	3	B	Asoc. A C1 con FI hasta OEP
Aux. Téc. Superior Deportivo	1	B	
Aux. Téc. Superior Editorial	1	B	
Aux. Téc. Superior de Informática	6	B	
Aux. Téc. Superior de Informática	5	B	Asoc. A C1 con FI hasta OEP
Aux. Téc. Superior de Integración Social	7	B	
Aux. Téc. Superior de Integración Social	1	B	Asoc. A C1 con FI hasta OEP
Aux. Téc. Superior de Laboratorio	2	B	
Aux. Téc. Superior de Mantenimiento	2	B	
Aux. Téc. Superior de Mantenimiento	1	B	Asoc. A C1 con FI hasta OEP
Aux. Téc. Superior de Obras	4	B	
Aux. Téc. Superior de Obras	1	B	Asoc. A C1 con FI hasta OEP
Aux. Téc. Superior de Salud Ambiental	2	B	
Aux. Téc. Superior de Topografía	1	B	
Delineante	15	B	
Delineante	1	B	Asoc. A C1 con FI hasta OEP
Animador/a Cultural	3	C1	A extinguir
Auxiliar Técnico/a Fotocomposición	5	C1	A extinguir
Auxiliar Técnico/a Laboratorio	1	C1	A extinguir
Educador/a De Deficientes	2	C1	A extinguir
Educador/a De Deficientes	1	C1	A ext. Tras OEP
Subescala : De Servicios Especiales			
clase : Cometidos Especiales			
Técnico/a De Organización	1	A1	
Técnico/a Superior De Desarrollo	13	A1	
Técnico/a Superior De Gestión Presupuestaria	1	A1	
Técnico/a Superior De Juventud	1	A1	
Técnico/a Superior Servicios Culturales	10	A1	
Titulado/a Superior	2	A1	
Agente De Igualdad	2	A2	

Informador/a	1	A2	
Técnico/a Medio/a Control Financiero	1	A2	
Técnico/a Medio/a Desarrollo Agrario	1	A2	
Técnico/a Medio/a Desarrollo Ciencias Ambientales	1	A2	
Técnico/a Medio/a Desarrollo	1	A2	
Técnico/a Medio/a Gestión Presupuestaria	1	A2	
Técnico/a Medio/a De Juventud	1	A2	
Técnico/a Medio/a De Medio Ambiente	6	A2	
Técnico/a Medio/a Servicios Culturales	3	A2	
Analista de Laboratorio	3	C1	
Auxiliar Técnico/a Deportivo/a	11	C1	
Auxiliar Técnico/a De Fotocomposición-Reprografía	4	C1	
Auxiliar Técnico/a de Archivo	2	C1	
Ayudante Tec. Servicios Culturales	1	C1	A extinguir
Corrector/a	1	C1	
Educador/a	3	C1	A extinguir
Encargado/a De Servicios Generales	8	C1	
Practico/a De Topografía	3	C1	A extinguir
Programador/a	3	C1	
Programador/a	3	C1	A extinguir
Programador/a	5	C1	A ext. Tras OEP
Auxiliar De Archivo Y Biblioteca	1	C2	
Auxiliar Deportivo/a	3	C2	
Auxiliar De Informática	2	C2	
Auxiliar De Servicios Generales	16	C2	
clase : Personal De Oficios			
Subclase : Encargados-Maestros			
Ayudante De Obra	2	C1	A extinguir
Ayudante De Obra	1	C1	A ext. Tras OEP
Cuidador/a Técnico/a De Personas Dependientes	135	C1	
Encargado/a	29	C1	
Encargado/a	1	C1	A extinguir
Encargado/a	1	C1	A ext. Tras OEP
Encargado/a De Cocina	10	C1	
Encargado/a Conductor/a	8	C1	
Encargado/a Peluquería-Barbería	2	C1	
Monitor/a	7	C1	A extinguir
Monitor/a	3	C1	A ext. Tras OEP
Subclase : Oficiales			
Auxiliar De Custodia	1	C2	A extinguir
Auxiliar De Enfermería	76	C2	
Carpintero/a	1	C2	
Cocinero/a	1	C2	
Oficial/a Servicios Múltiples	54	C2	
Vigilante De Obra	1	C2	

Subclase : Operarios			
Operario/a	29	AP	
Operario Servicios Múltiples	5	AP	
Total PERSONAL FUNCIONARIO	**1104**		

PERSONAL LABORAL			
Denominación de la Plaza	**Núm. Plazas**	**Grupo**	**Observaciones**
clase : Técnicos Superiores			
Licenciado/a En Ciencias De La Información	1	1	A extinguir
Técnico/a En Gestión Y Desarrollo Agrario	1	1	
Técnico/a Explotación N.	1	1	
Técnico/a Superior de Desarrollo	2	1	
Ingeniero/a de Obras	1	1	
Asesor/a Económico/a	1	1	
Técnico/a Jurídico/a-Administrativo/a	1	1	
clase : Técnicos Medios			
Ingeniero/a Técnico/a Topógrafo/a	1	2	
Técnico/a Medio/a de Deportes	1	2	
Trabajador/a Social	1	2	
clase : Encargados-Maestros / Admtvos			
Administrativo	3	3	
Aux. Técnico/a Fotocomposición	1	3	A extinguir
Aux. Técnico/a Fotocomposición-Reprografía	5	3	
Ayudante/a Técnico/a Servicios Culturales	2	3	A extinguir
Capataz	1	3	
Cuidador/a Técnico/a De Personas Dependientes	8	3	
Delineante	1	3	A ext. Tras OEP
Encargado/a	6	3	
Encargado/a	1	3	A extinguir
Encargado/a De Cocina	1	3	
Encargado/a Conductor/a	2	3	
Encargado/a De Servicios Generales	2	3	
Encargado-Mecánico	1	3	
Practico/a Topografía	4	3	A extinguir
clase : Auxiliares / Oficiales			
Auxiliar Administrativo/a	1	4	A extinguir
Inspector/a de Instalaciones de Residuos	1	4	

Jardinero/a	1	4	
Oficial 1ª Electricista	1	4	
Oficial 1ª Maquinista	1	4	
Oficial De Mantenimiento	1	4	
Oficial Servicios Múltiples	14	4	
clase : Operarios / Varios			
Operario/a	10	5	
Operario Tractorista	1	5	
clase : Informáticos			
Analista	1	1	
Analista Programador/a	1	2	
Analista Programador/a	2	2	A extinguir
Programador/a	1	3	
Total PERSONAL LABORAL	**85**		

PERSONAL EVENTUAL	
Denominación de la Plaza	**Núm. Plazas**
Jefatura del Gabinete de la Presidencia	1
Asesoría de la Presidencia	1
Secretaría de Presidencia	1
Secretaría de Grupo	7
Asesoría Nivel B	2
Asesoría Nivel C	10
Asesoría Nivel E	5
Total PERSONAL EVENTUAL	**27**

RESUMEN	Núm. Plazas
Total PERSONAL FUNCIONARIO	1104
Total PERSONAL LABORAL	85
Total PERSONAL EVENTUAL	27
Total PERSONAL de PLANTILLA	1216

CENTRO DE ESTUDIOS MUNICIPALES Y DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL (CEMCI)

Grupo	Denominación	Modalidad/Escala y Subescala/Categoría	Núm. Plazas	Vacantes	Observaciones
A1	Técnico Superior	Administración General/Técnica	2	0	Cubierta por funcionario de carrera de la Diputación de Granada destinados al CEMCI Libre Designación (LD)
A2	Técnico Medio	Administración General/De gestión	2	0	A cubrir por funcionario interinos hasta convocar plaza
C1	Administrativo	Administración General/Administrativo	1	0	Cubierta por funcionario de carrera de la Diputación de Granada destinados al CEMCI
Total Funcionario de carrera de Administración general			5		
A2	Técnico Medio	Administración Especial/De gestión	1	0	Cubierta por funcionario de carrera de la Diputación de Granada destinados al CEMCI Libre Designación (LD)
Total Funcionario de Carrera de Administración Especial			1		
TOTAL PERSONAL FUNCIONARIO DE CARRERA			**6**		
2	Técnico Informático	Técnico medio	1	0	Cubierta por laboral fijo
2	Técnico Biblioteca y Documentación	Técnico medio	1	0	Cubierta por laborales fijos
3	Oficial Administrativo	Administrativo	2	0	Cubierta por concurso como laborales fijos
3	Oficial Administrativo	Administrativo	6	6	A cubrir por laboral fijo
4	Auxiliar Servicios generales	Auxiliar	2	2	A cubrir por laboral fijo
TOTAL PERSONAL LABORAL			**12**		
TOTAL PERSONAL PLANTILLA DEL CEMCI			**18**		

PATRONATO GARCÍA LORCA

Grupo	Denominación	Nº Plazas	Vacantes	Observaciones
	Clase: encargados-Maestros/Admtvos			
3	Administrativo/a	1		
3	Guía Museo Casa Natal García Lorca	1		
3	Encargado/a de servicios Casa Museo	1		
	Clase: Auxiliares/oficiales			
4	Oficial de almacén	1		
4	Auxiliar Administrativo/a	1		
	Clase: Operarios/Varios			
5	Conserje de servicios varios	1		
TOTAL PERSONAL LABORAL		**6**		
TOTAL PLANTILLA		**6**		

AGENCIA PROVINCIAL DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS

Grupo	Denominación	Modalidad/Escala y Subescala/Categoría	Núm. Plazas	Vacantes	Observaciones
C1	Coordinador	Adm. Especial/Serv. Especiales/Serv. Extinción Incendios	1		
C1	Técnico en emergencias y gestión informática	Adm. Especial/Serv. Especiales/Serv. Extinción Incendios	1		
C2	Bomberos	Adm. Especial/Serv. Especiales/Serv. Extinción Incendios	60	13	
C2	Auxiliar de emergencias y administrativo	Adm. Especial/Serv. Especiales/Serv. Extinción Incendios	1	1	
	PERSONAL FUNCIONARIO		**63**		
TOTAL PLANTILLA			**63**		

PATRONATO PROVINCIAL DE TURISMO DE GRANADA

Grupo	Denominación	Modalidad/Escala y Subescala/Categoría	Núm. Plazas	Vacantes	Observaciones
A2	Técnico Medio de Gestión	Adm. Gral/Técnica/De Gestión	1	1	
C1	Administrativo	Adm. Gral/Técnica/Administrativa	1		
C2	Aux. Administrativo	Adm. Gral/Técnica/Auxiliar	1		
	Aux. Servicios generales	Adm. Gral/Técnica/Auxiliar	1	1	
	PERSONAL FUNCIONARIO		**4**		
1	Licenciado Periodismo	Técnicos Superiores	1		
	Técnico Planif. y Desarrollo	Técnicos Superiores	1		
	Técnico Planif. y Desarrollo	Técnicos Superiores	1		
2	Técnico M.de Planif. Y Desarrollo	Técnicos Medios	1		
	Técnico de Información	Técnicos Medios	2		
	Técnico de Información	Técnicos Medios	1	1	Ocupado por interino
	Técnico de Información	Técnicos Medios	2	2	Ocupado por interino ,a tiempo parcial
	Técnico de Promoción	Técnicos Medios	4		
3	Auxiliar Inform.Turística	Auxiliares	1		
	AuxiliarTurística	Auxiliares	1	1	
	PERSONAL LABORAL		**15**		
	TOAL PLANTILLA		**19**		

SERVICIO PROVINCIAL TRIBUTARIO

GRUPO	ESCALA	SUBESCALA	CATEGORÍA/CLASE	DENOMINACION	Nº PLAZAS	VACANTES	TOTAL GRUPO
A-1	ADMON/INDISTINTA (AG/AE)			2 TAG 3 TAG/TAE	5	3	
	ESPECIAL	TÉCNICA	SUPERIOR	1 Analista 2 Técnico Superior Gestión Tributaria y Recaudación (Jurídico) 3 Técnico Superior Gestión Tributaria y Recaudación (Informático)	6		
	HAB. NAC.	SECRETARIA	SUPERIOR	SECRETARIO ADJUNTO	1	1	12
A-2	ADMON. ESPECIAL	SERVICIOS ESPECIALES	C.ESPECIALES	Técnico Gestión Y Contabilidad	1	1	
	ADMON. ESPECIAL	TÉCNICA	MEDIA	Técnico Medio Gestión Tributaria y Recaudación (Informático)	1	0	2
C-1	ADMON. ESPECIAL	SERVICIOS ESPECIALES	C.ESPECIALES	Agentes Gestión Tributaria y Recaudación	5	5	10
C-2	ADMON. GENERAL	AUXILIAR		Auxiliar Administrativo	2	2	
	ADMON. ESPECIAL	SERVICIOS ESPECIALES	C.ESPECIALES	72 Auxiliar de Recaudación e Inspección de Rentas 15 Auxiliar de Gestión Tributaria y Recaudación	87	12 (6 CET Consolid. Empleo temporal)	89
E	ADMON GENERAL	SUBALTERNA		Ordenanza	2	0	2
		TOTAL PLAZAS FUNCIONARIOS			**115**		
TOTAL PLANTILLA					**115**		

ANEXO III

1.- Retribuciones. Las asignaciones de los miembros de la Corporación Provincial para el ejercicio 2018 son, referidas a 14 mensualidades, son las aprobadas por acuerdo plenario de 30 de julio de 2015, sin perjuicio de su eventual adaptación con motivo de la entrada en vigor de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 2018, que a continuación se indican:

CARGO	RETRIBUCIONES ANUALES
Presidencia	63.556,31 €
Vicepresidencia y portavoz	60.321,57 €
Vicepresidencias	58.893,43 €
Diputados/as Delegados/as	53.682,76 €
Diputados/as sin delegación y portavoz	53.682,76 €
Diputados/as sin delegación	51.571,16 €

Los miembros de la Corporación Provincial que sean funcionarios de carrera y estén en situación de servicios especiales percibirán los trienios a los que en su caso tengan derecho a percibir, de acuerdo con el artículo 75 bis de la Ley 7/85, cuantía que no está incluida en las retribuciones indicadas en el párrafo anterior

2. Asistencias. La Presidencia, en su caso, o los titulares de las distintas Delegaciones sin dedicación exclusiva ni parcial percibirán por cada asistencia a sesiones de Pleno, Juntas de Gobierno, Comisiones Informativas, Mesas de Contratación y Comité de Seguridad y Salud, la cantidad de 202,33 €. A este respecto, con independencia del número de sesiones a las que se asista en un mismo día, únicamente podrá percibirse una indemnización por día.

3.- Indemnizaciones por gastos de manutención, alojamiento y locomoción de los cargos electos.

En los viajes por razón del servicio se abonará por los conceptos anteriores los gastos debidamente justificados.

Siempre que se utilice vehículo propio, el kilometraje por asistencia a actos corporativos convocados por la Presidencia se fija en 0,19 €/kilómetro; igualmente se percibirá kilometraje por asistencia a actos autorizados por la Presidencia de la Corporación.

A estos efectos los distintos servicios procederán a elaborar los correspondientes justificantes a través de la aplicación establecida en la Diputación.

4. La Corporación asumirá el pago de las correspondientes cuotas empresariales al Régimen General de la Seguridad Social o, en su caso, de las Mutualidades obligatorias.

ANEXO IV

DENOMINACION	NUMERO	RETRIBUCIONES BRUTAS 2018
Jefe/a del Gabinete de Presidencia	1	51.923,09 €
Asesor/a de Presidencia	1	51.923,09 €
Secretario/a de Presidencia	1	42.844,20 €
Asesor/a nivel B	2	50.669,81 €
Asesor/a nivel C	10	42.844,20 €
Asesor/a nivel E	5	35.703,50 €
Secretario/a Grupos Político	7	30.300,00 €
TOTAL PERSONAL EVENTUAL	27	**1.067.089,50 €**

ANEXO V PERIMETRO CONSOLIDACION (LO 2/2012, 27/04, Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera)

ESTADO DE INGRESOS 2018	SECTOR ADMINISTRATIVO							SECTOR CONSORCIAL		
	DIPUTACION DE GRANADA	C.E.M.C.I.	P. GARCIA LORCA	A.P.E.I.	P. TURISMO	S.P.T	SUBTOTAL CONSOLIDADO	C. BOMBEROS	C. RESUR	TOTAL CONSOLIDADO
Cap. I Impuestos Directos	8.364.940,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**8.364.940,46**	0,00	0,00	**8.364.940,46**
Cap. II Impuestos Indirectos	11.061.069,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**11.061.069,69**	0,00	0,00	**11.061.069,69**
Cap. III Tasas y Otros Ingresos	13.178.458,75	553.490,00	19.500,00	0,00	9.500,00	8.162.156,56	**21.923.105,31**	6,00	0,00	**21.923.111,31**
Cap. IV Transferencias Corrientes	176.761.840,94	692.510,00	430.000,00	3.111.520,60	2.304.958,38	0,00	**183.300.829,92**	2.862.500,00	796.633,60	**186.959.963,52**
Ajustes por Movimientos Internos	*-300.000,00*	*-666.910,00*	*-430.000,00*	*-3.111.520,60*	*-2.297.458,38*	*0,00*	*-6.805.888,98*	*-2.862.500,00*	*0,00*	*-9.668.388,98*
Cap. V Ingresos Patrimoniales	80.860,00	1.000,00	100,00	0,00	1.500,00	427.286,47	**510.746,47**	10.000,00	50.000,00	**570.746,47**
Ajustes por Movimientos Internos	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL INGRESOS CORRIENTES	**209.447.169,84**	**1.247.000,00**	**449.600,00**	**3.111.520,60**	**2.315.958,38**	**8.589.443,03**	**225.160.691,85**	**2.872.506,00**	**846.633,60**	**228.879.831,45**
Ajustes Movimientos Internos de operaciones ctes	***-300.000,00***	***-666.910,00***	***-430.000,00***	***-3.111.520,60***	***-2.297.458,38***	***0,00***	***-6.805.888,98***	***-2.862.500,00***	***0,00***	***-9.668.388,98***
TOTAL INGRESOS CORRIENTES AJUSTADO	**209.147.169,84**	**580.090,00**	**19.600,00**	**0,00**	**18.500,00**	**8.589.443,03**	**218.354.802,87**	**10.006,00**	**846.633,60**	**219.211.442,47**
Cap. VI Enaj. Inversiones Reales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**	0,00	0,00	**0,00**
Cap. VII Transferencias Capital	10.166.208,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**10.282.351,54**	2.036.124,25	0,00	**12.202.332,93**
Ajustes por Movimientos Internos	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL INGRESOS DE CAPITAL	**10.166.208,68**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.282.351,54**	**2.036.124,25**	**0,00**	**12.202.332,93**
Ajustes Movimientos Internos operaciones capital	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL INGRESOS DE CAPITAL AJUSTADO	**10.166.208,68**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.282.351,54**	**2.036.124,25**	**0,00**	**12.202.332,93**
TOTAL INGRESOS NO FINANCIEROS	**219.613.378,52**	**1.247.000,00**	**449.600,00**	**3.111.520,60**	**2.315.958,38**	**8.589.443,03**	**235.443.043,39**	**4.908.630,25**	**846.633,60**	**241.082.164,38**
Total ajustes operaciones no financieras	***-300.000,00***	***-666.910,00***	***-430.000,00***	***-3.111.520,60***	***-2.297.458,38***	***0,00***	***-6.805.888,98***	***-2.862.500,00***	***0,00***	***-9.668.388,98***
TOTAL INGRESOS NO FINANCIEROS AJUSTADO	**219.313.378,52**	**580.090,00**	**19.600,00**	**0,00**	**18.500,00**	**8.589.443,03**	**228.637.154,41**	**2.046.130,25**	**846.633,60**	**231.413.775,40**
Cap. VIII Activos Financieros	2,00	15.000,00	0,00	10.500,00	12.000,00	6,00	**37.508,00**	0,00	0,00	**37.508,00**
Cap. IX Pasivos Financieros	10.731.145,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**10.731.145,33**	0,00	0,00	**10.731.145,33**
TOTAL INGRESOS FINANCIEROS	**10.731.147,33**	**15.000,00**	**0,00**	**10.500,00**	**12.000,00**	**6,00**	**10.768.653,33**	**0,00**	**0,00**	**10.768.653,33**
Ajustes por Movimientos Internos operaciones financieras	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL INGRESOS FINANCIEROS AJUSTADO	**10.731.147,33**	**15.000,00**	**0,00**	**10.500,00**	**12.000,00**	**6,00**	**10.768.653,33**	**0,00**	**0,00**	**10.768.653,33**
TOTAL PRESUPUESTO CONSOLIDADO	**230.344.525,85**	**1.262.000,00**	**449.600,00**	**3.122.020,60**	**2.327.958,38**	**8.589.449,03**	**252.857.457,43**	**4.908.630,25**	**846.633,60**	**251.850.817,71**
Total Ajustes por Movimientos Internos	*-300.000,00*	*-666.910,00*	*-430.000,00*	*-3.111.520,60*	*-2.297.458,38*	*0,00*	*-6.805.888,98*	*-2.862.500,00*	*0,00*	*-9.668.388,98*
TOTAL PRESUPUESTO CONSOLIDADO AJUSTADO	**230.044.525,85**	**595.090,00**	**19.600,00**	**10.500,00**	**30.500,00**	**8.589.449,03**	**246.051.568,45**	**2.046.130,25**	**846.633,60**	**242.182.428,73**

ESTADO DE GASTOS 2018	SECTOR ADMINISTRATIVO							SECTOR CONSORCIAL		
	DIPUTACION DE GRANADA	C.E.M.C.I.	P. GARCIA LORCA	A.P.E.I.	P. TURISMO	S.P.T	SUBTOTAL CONSOLIDADO	C. BOMBEROS	C. RESUR	TOTAL CONSOLIDADO
Cap. I Gastos de Personal	71.521.000,81	931.818,63	286.330,80	2.693.391,15	993.772,46	4.709.562,39	**82.248.462,35**	33.500,00	***12.000,00***	**81.181.376,24**
Cap. II Gastos en b. Ctes. y servicios	45.594.609,51	249.981,37	152.283,79	376.000,00	948.605,83	2.132.002,00	**54.099.691,07**	16.000,00	**834.633,60**	**50.304.116,10**
Ajustes por Movimientos Internos	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Cap. III Gastos financieros	2.093.185,28	1.000,00	0,00	0,00	250,00	187.012,00	**2.619.888,30**	0,00	***0,00***	**2.281.447,28**
Cap. IV Transferencias corrientes	59.633.620,48	4.200,00	2.800,00	0,00	298.419,77	300.000,00	**60.239.040,25**	2.823.006,00	***0,00***	**63.062.046,25**
Cap. V Fondo de Contingencia y otros imprevistos	4.244.372,00	14.000,00	4.185,41	35.629,45	14.769,00	385.304,99	**4.698.260,85**	0,00	***0,00***	**4.698.260,85**
Ajustes por Movimientos Internos	*-6.505.888,98*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*-300.000,00*	*-6.805.888,98*	*-2.862.500,00*	*0,00*	*-9.668.388,98*
TOTAL GASTOS CORRIENTES	**183.086.788,08**	**1.201.000,00**	**445.600,00**	**3.105.020,60**	**2.255.817,06**	**7.713.881,38**	**203.905.342,82**	**2.872.506,00**	**846.633,60**	**201.527.246,72**
Ajustes Movimientos Internos operaciones ctes	***-6.505.888,98***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***-300.000,00***	***-6.805.888,98***	***-2.862.500,00***	***0,00***	***-9.668.388,98***
TOTAL GASTOS CORRIENTES AJUSTADOS	**176.580.899,10**	**1.201.000,00**	**445.600,00**	**3.105.020,60**	**2.255.817,06**	**7.413.881,38**	**197.099.453,84**	**10.006,00**	**846.633,60**	**191.858.857,74**
Cap. VI Inversiones reales	15.327.382,50	46.000,00	4.000,00	6.500,00	7.500,00	875.561,65	**16.299.944,15**	2.036.124,25	0,00	**18.303.068,40**
Cap. VII Transferencias de Capital	19.256.115,18	0,00	0,00	0,00	52.641,32	0,00	**19.308.756,50**	0,00	0,00	**19.308.756,50**
Ajustes por Movimientos Internos	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL GASTOS CAPITAL	**34.583.497,68**	**46.000,00**	**4.000,00**	**6.500,00**	**60.141,32**	**875.561,65**	**35.608.700,65**	**2.036.124,25**	**0,00**	**37.611.824,90**
Ajustes operaciones de capital	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL GASTOS CAPITAL AJUSTADO	**34.583.497,68**	**46.000,00**	**4.000,00**	**6.500,00**	**60.141,32**	**875.561,65**	**35.608.700,65**	**2.036.124,25**	**0,00**	**37.611.824,90**
TOTAL GASTOS NO FINANCIEROS	**217.670.285,76**	**1.247.000,00**	**449.600,00**	**3.111.520,60**	**2.315.958,38**	**8.589.443,03**	**239.514.043,47**	**4.908.630,25**	**846.633,60**	**239.139.071,62**
Ajustes operaciones no financieras	***-6.505.888,98***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***-300.000,00***	***-6.805.888,98***	***-2.862.500,00***	***0,00***	***-9.668.388,98***
TOTAL GASTOS NO FINANCIEROS AJUSTADO	**211.164.396,78**	**1.247.000,00**	**449.600,00**	**3.111.520,60**	**2.315.958,38**	**8.289.443,03**	**232.708.154,49**	**2.046.130,25**	**846.633,60**	**229.470.682,64**
Cap. VIII Activos Financieros	2,00	15.000,00	0,00	10.500,00	12.000,00	6,00	**37.508,00**	0,00	0,00	**37.508,00**
Cap. IX Pasivos Financieros	10.731.145,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**10.731.145,33**	0,00	0,00	**10.731.145,33**
TOTAL GASTOS FINANCIEROS	**10.731.147,33**	**15.000,00**	**0,00**	**10.500,00**	**12.000,00**	**6,00**	**10.768.653,33**	**0,00**	**0,00**	**10.768.653,33**
Ajustes pr operaciones Financieras	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL GASTOS FINANCIEROS AJUSTADO	**10.731.147,33**	**15.000,00**	**0,00**	**10.500,00**	**12.000,00**	**6,00**	**10.768.653,33**	**0,00**	**0,00**	**10.768.653,33**
TOTAL PRESUPUESTO CONSOLIDADO	**228.401.433,09**	**1.262.000,00**	**449.600,00**	**3.122.020,60**	**2.327.958,38**	**8.589.449,03**	**250.282.696,80**	**4.908.630,25**	**846.633,60**	**249.907.724,95**
Ajustes por Movimientos Internos	***-6.505.888,98***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***-300.000,00***	***-6.805.888,98***	***-2.862.500,00***	***0,00***	***-9.668.388,98***
TOTAL PRESUPUESTO CONSOLIDADO AJUSTADO	**221.895.544,11**	**1.262.000,00**	**449.600,00**	**3.122.020,60**	**2.327.958,38**	**8.289.449,03**	**243.476.807,82**	**2.046.130,25**	**846.633,60**	**240.239.335,97**
						SUPERAVIT	**2.574.760,63**	**0,00**	**0,00**	**1.943.092,76**

ANEXO VI (LO 2/2012, 27/04, Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera)

LÍMITE DE GASTO NO FINANCIERO 2018 Dip Granada

Partimos de las previsiones de ingresos y gastos no financieros para el presupuesto de 2017, que deben ser coherentes con el Plan Presupuestario

Capítulos 1 a 7 de Ingresos	219.613.378,52	**Capítulos 1 a 7 de Gastos**	217.670.285,76
Ajustes SEC ingresos	0,00	**Ajustes SEC gastos**	0,00
Ingresos no financieros Ajustados	219.613.378,52	**Gastos no financieros Ajustados**	**217.670.285,76**
Superávit/déficit	**1.943.092,76**		

Para el cálculo del límite de gasto no financiero, que se expresa en términos presupuestarios, añadimos el superávit así calculado a los gastos considerados:

Techo de gasto no financiero en equilibrio:	**219.613.378,52**

LÍMITE DE GASTO NO FINANCIERO 2018 Consolidada

Partimos de las previsiones de ingresos y gastos no financieros para el presupuesto de 2017, que deben ser coherentes con el Plan Presupuestario

Capítulos 1 a 7 de Ingresos	241.082.164,38	**Capítulos 1 a 7 de Gastos**	239.139.071,62
Ajustes SEC ingresos	0,00	**Ajustes SEC gastos**	0,00
Ingresos no financieros Ajustados	241.082.164,38	**Gastos no financieros Ajustados**	**239.139.071,62**
Superávit/déficit	**1.943.092,76**		

Para el cálculo del límite de gasto no financiero, que se expresa en términos presupuestarios, añadimos el superávit así calculado a los gastos considerados:

Techo de gasto no financiero en equilibrio:	**241.082.164,38**